



PLANO DE TRABALHO

TERMO DE COLABORAÇÃO Nº 1/2026 CineLeitura do Bem - Cultura que Aproxima

1. DADOS CADASTRAIS

a) DADOS DOS PARTICIPES 1

1.1.1 Partícipe: Secretaria de Estado da Cultura	1.1.2 CNPJ: 32.746.693/0001-52	
1.1.3 Endereço: Centro Cultura Marieta Telles Machado, Praça Doutor Pedro Ludovico Teixeira (Praça Cívica), nº 2, Setor Central.		
1.1.4 Cidade: Goiânia	1.1.5 UF: GO	1.1.6 CEP: 74003-010
1.1.7 Telefone: (62) 3201- 4600	1.1.8 E-mail: protocolo.cultura@goias.gov.br	1.1.9 Site: goias.gov.br/cultura/
1.1.10 Nome do Responsável: Yara Nunes dos Santos	1.1.11 CPF: XXX.301.821-XX	

b) DADOS DOS PARTICIPES 2 (OSC)

1.2.1 Partícipe: Instituto Meta e Verso	1.2.2 CNPJ: 20.321.853/0001-32	
1.2.3 Endereço: Av. Rio Verde, Qd. 94, Lt. 7/8, Cond. Ed. Araguaia, Sl. 104, Bairro JARDIM LUZ, Aparecida de Goiânia/GO		
1.2.4 Cidade: Aparecida de Goiânia	1.2.5 UF: GO	1.2.6 CEP: 74.915-015
1.2.7 Telefone: (62) 8221- 1668	1.2.8 E-mail: metaverso.cineleitura@institutoimetaeverso.org.br	1.2.9 Site: institutoimetaeverso.org.br

1.2.10: Nome do Responsável: Aliny Santos Martins	1.2.11 CPF: XXX.623.481-XX
---	----------------------------

2. DESCRIÇÃO DO PROJETO

2.1 TÍTULO DO PROJETO: CineLeitura do Bem - Cultura que aproxima	2.2 PERÍODO DE EXECUÇÃO:	
	INÍCIO: Fevereiro 2026	FIM: fevereiro 2027

2.3 RAZÃO DA PROPOSIÇÃO E INTERESSE PÚBLICO NA SUA REALIZAÇÃO:

O Instituto Meta e Verso é uma pessoa jurídica de direito privado constituída sob a forma de associação civil sem fins lucrativos. Fundado em 27 de setembro de 2013, o Instituto Meta e Verso tem como finalidade a execução de programas voltados para o fortalecimento da cidadania. Desta forma, tem em seus objetivos estatutários o trabalho com cultura, esporte, arte e lazer como formas de garantir o exercício pleno da cidadania junto a comunidades impactadas pelas nossas ações. Ao longo dos últimos anos, o Instituto Meta e Verso vem atuando na execução de atividades finalísticas que impactam a vida de milhares de pessoas, tanto crianças, como adultos e idosos, no estado de Goiás e no Brasil.

O Edital de chamamento público Nº 04/2025 da Secretaria de Estado da Cultura do estado de Goiás tem como objetivo impactar comunidades que têm pouco acesso à cultura e à arte. Os interesses e objetivos estatutários do Instituto Meta e Verso vêm ao encontro dos objetivos e das necessidades do programa CineLeitura do Bem - Cultura que aproxima, como pretendemos demonstrar nesta proposta.

A Lei 13.019/2014 é a base legal do Edital de Chamamento Público Nº 04/2025. Conhecida como Marco Regulatório das Organizações da Sociedade Civil, prevê em seu Artigo 2º, inciso VII, o Termo de Colaboração. O Termo de Colaboração é um ajuste que permite a execução por entidades do terceiro setor de objetos propostos e delimitados pela administração pública, tal como é o caso do programa CineLeitura do Bem - Cultura que aproxima.

Conforme demonstrado em nosso currículo, o Instituto Meta e Verso conta com vasta experiência em execução de Termos de Colaboração, Termos de Fomento e ajustes, utilizando o regramento previsto na Lei 13.019/2014. Considera-se que esta legislação é um importante instrumento para a execução de interesses recíprocos da administração pública e da sociedade civil.

O Edital de Chamamento Público 04/2025 - SECULT Goiás tem em sua base a atuação junto ao Fundo Protege e ao Goiás Social. Acreditamos que essa delimitação orçamentária e legal orienta os objetivos primários da administração pública ao lançar tal chamamento. O Fundo Protege tem em seus objetivos a atuação no custeio de programas e ações da rede de proteção social do estado de Goiás. Tem como Missão fomentar programas que contribuam para a redução das desigualdades no estado. O Fundo de Proteção Social do Estado de Goiás - PROTEGE - foi criado pela Lei nº 14.469, de 16 de julho de 2003 e regulamentado pelo Decreto nº 6.883, de 12 de março de 2009. Como demonstrado, a vocação do Fundo Protege é o fomento a atividades, programas e ações que atuem na promoção da cidadania, na redução das desigualdades e no fortalecimento da rede de proteção social.

Da mesma forma, o Goiás Social é um programa do Governo do Estado de Goiás, criado no ano de 2011 e coordenado pela primeira-dama Gracinha Caiado. O programa tem como objetivo integrar diferentes ações e atividades de uma forma transversal, sempre atuando para a inclusão de famílias em situação de vulnerabilidade social e tornando possível o acesso à cidadania, isto é, na redução dos índices de pobreza e de extrema

pobreza, no fortalecimento de políticas de assistência social e no acesso a serviços de saúde, educação, emprego, renda e inclusão.

Dessa forma, o objeto do Edital de Chamamento Público Nº 04/2025 coaduna com os objetivos expostos do Fundo de Proteção Social do Estado de Goiás - PROTEGE e do Programa Goiás Social, visto que, o público-alvo definido no item 4.1 e 4.2 define que as ações deverão contemplar municípios goianos que tenham pouco ou nenhum acesso a equipamentos culturais (cinemas, bibliotecas, espaços de lazer, centros culturais, atividades artísticas formativas) e se enquadrem em critérios presentes no Índice de Desenvolvimento Humano Municipal (IDH-M) e no Índice Multidimensional de Carência das Famílias (IMCF).

O Índice de Desenvolvimento Humano Municipal (IDH-M) busca metrificar três dimensões do desenvolvimento humano: a longevidade, o acesso ao conhecimento e o padrão de vida. O índice varia de 0 a 1 e é calculado com base em dados presentes no censo demográfico produzido pelo IBGE. Os dados do compilados podem ser acessados no site do Atlas Brasil e da UNESCO. Na consulta realizada para dados compilados no ano de 2021, o estado de Goiás encontra-se na décima posição no ranking dos estados brasileiros.

Já o Índice Multidimensional de Carência das Famílias (IMCF) foi criado e desenvolvido pelo Instituto Mauro Borges de Estatística e Estudos Socioambientais (IMB), com o objetivo de atuar junto à administração pública no estado de Goiás na identificação de necessidades de famílias goianas e na elaboração de programas e políticas públicas que objetivem os atendimentos dessas necessidades.

O IMCF monitorou indicadores em três dimensões, são elas: moradia, educação e renda. Ao levantar e sistematizar esses dados, o índice consegue definir em quais localidades se encontram famílias em situação de vulnerabilidade social e falta de acesso a serviços básicos da cidadania. Ao observar os mapas presentes no estudo é possível perceber que as regiões ao norte do estado de Goiás são nas quais estão presentes o maior número de famílias em situação de vulnerabilidade, segundo os dados do IMCF.

O Instituto Meta e Verso acredita e atua para que atividades culturais e artísticas contribuam para a melhoria da qualidade de vida e do acesso à cidadania, entendendo o acesso à cultura como fundamental no combate à vulnerabilidade social e na melhoria do acesso ao conhecimento e na longevidade com bom padrão de vida.

Para criação de nossa proposta, o Instituto Meta e Verso considerou ainda a Lei nº 22.786, de 17 de junho de 2024 - Plano Estadual de Cultura (2024 - 2033), objetivando enquadrar as ações propostas nas metas previstas no PECGO, atuando assim na consolidação das políticas públicas para a cultura no estado de Goiás. Cabe destacar a presença no Plano Estadual de Cultura, item 3.4.8 - Desenvolvimento Sustentável da Cultura, letras f) e l) que preveem, respectivamente, a atuação de programas culturais junto a famílias em situação de vulnerabilidade social e atividades culturais itinerantes no estado visando o desenvolvimento cultural regional.

Destacamos ainda a Lei nº 13.696, de 12 de julho de 2018, que instituiu a Política Nacional de Leitura e Escrita, tendo como diretriz a universalização do direito ao acesso ao livro, à leitura, à escrita, à literatura e às bibliotecas. Dessa forma, nossa proposta tem como meta atuar junto aos objetivos expostos no Art. 3º da Política Nacional de Leitura e Escrita que prevê, dentre outras ações, a democratização do acesso ao livro e a suportes de leitura, o fomento às ações de mediação e fortalecimento do estímulo à leitura e a promoção da formação de profissionais capazes de atuar junto à política de fomento ao livro e à leitura.

Cabe destacar que nossa proposta visa atuar junto ao fortalecimento do Sistema Estadual de Bibliotecas e em projetos progressos liderados pela Secretaria de Estado da Cultura, tais como o Cine Goiás Itinerante, a Gibiteca Jorge Braga e o projeto Gira Livros. Estas ações da SECULT Goiás irão contribuir para as ações realizadas pelo projeto CineLeitura do Bem - Cultura que aproxima, tornando, a partir da experiência progressa, o aprofundamento da política pública de acesso ao cinema e aos estímulos para a

leitura.

Dado importante que deve ser considerado é a falta de equipamentos culturais (salas de cinema, bibliotecas, centros culturais) na maior parte dos municípios goianos. Considerando a falta de um dado público claro a respeito da existência desses equipamentos, o Instituto Meta Verso irá realizar nas 120 ações, pesquisa de opinião e levantamento de dados quantitativos a respeito da existência de equipamentos e hábitos culturais dos habitantes nessas localidades que receberão o projeto. Acreditamos que esses dados irão corroborar com a atuação da Secretaria de Estado da Cultura, na missão de universalizar o acesso à cultura no estado de Goiás e atender aos objetivos previstos no Plano Estadual de Cultura.

O Instituto Meta e Verso tem experiência pregressa em atividades de formação e de itinerância. Dentre elas, destacamos a execução do projeto Curta em Classe, que leva cinema itinerante para escolas municipais e estaduais e promove formação em técnicas simplificadas para gravação de vídeos junto aos alunos. As escolas que receberam o projeto foram indicadas pelas prefeituras municipais, levando em consideração o índice de vulnerabilidade dos estudantes. Ao final do projeto, cada aluno apresenta um filme (curta) realizado com seu próprio celular.

As ações realizadas pelo Instituto Meta e Verso no estado de Goiás levaram-no ao reconhecimento, via Lei nº 23.653, de 9 de setembro de 2025, como entidade de Utilidade Pública para o estado de Goiás.

Listamos abaixo alguns fomentos e colaborações firmados pelo Instituto Meta e Verso nos últimos anos que corroboram, como experiência pregressa, a realização do projeto CineLeitura do Bem - Cultura que aproxima.

Termo de Colaboração nº 003/2024 - Celebrado junto ao município de Pirenópolis para a realização do projeto Natal do Cerrado 2024.

Contrato nº 144/2024 - Celebrado junto ao município de Catalão, via Fundação Cultural Maria das Dores Campos, tendo como objeto a operacionalização da Política Nacional Aldir Blanc de Fomento à Cultura.

Termo de Compromisso nº 248/2024 - SECULT/GEPG-21075 - Celebrado junto à Secretaria de Estado da Cultura, no âmbito do Programa Goyazes, para execução do Festival Cultural do Muquém 2024.

Termo de Colaboração nº 01/2025 - Categoria A - Celebrado junto à Prefeitura Municipal de Pirenópolis para a realização do projeto Natal do Cerrado 2025.

Termo de Colaboração nº 02/2025 - Categoria B - Celebrado junto à Prefeitura Municipal de Pirenópolis para a realização do projeto Natal do Cerrado 2025.

Termo de Colaboração nº 01/2025 - SECULT Goiás - Celebrado junto à Secretaria de Estado da Cultura para realização do Circuito das Cavalhadas 2025 em 15 (quinze) municípios goianos.

Termo de Fomento MinC nº 978269/2025 - Celebrado junto ao Ministério da Cultura para execução do projeto Oficinas de Artesanato Sustentável em 12 (doze) municípios do estado de Goiás.

Termo de Colaboração nº 001/2025 - Celebrado junto ao município de Nerópolis para realização do Festival Mais Nerópolis realizado nos meses de julho e agosto de 2025.

Acordo de Cooperação Técnica 003/2025 - Celebrado junto ao Instituto de Desenvolvimento Humano, Empreendedorismo, Inovação e Assistência Social - IDHEIAS para realização dos projetos Circuito Arraiá do Cerrado e XV Arraiá Brasil no Município de Aparecida de Goiânia.

Acordo de Cooperação Técnica 001/2025 - Celebrado junto à Prefeitura Municipal de Trindade para a realização do projeto Feira de Arte e Cultura da Matriz em 15 etapas.

Acordo de Cooperação Técnica 002/2025 - Celebrado junto à Prefeitura Municipal de Luziânia para realização do Circuito Arraiá do Cerrado 2025.

Acordo de Cooperação Técnica 001/2025 - Celebrado junto à Prefeitura Municipal de Valparaíso para a realização do Circuito Arraiá do Cerrado 2025.

Acordo de Cooperação Técnica s/n/ 2025 - Celebrado junto à Prefeitura Municipal de Silvânia para realização do projeto Cinema Itinerante: Curta em classe.

Acordo de Cooperação Técnica s/n / 2025 - Celebrado junto à Secretaria Municipal de Educação e Cultura da Prefeitura Municipal de Turvelândia para a realização do projeto Cinema Itinerante: Curta em classe.

Acordo de Cooperação Técnica s/n / 2025 - Celebrado junto à Prefeitura Municipal de Santa Cruz de Goiás para a realização do projeto Cinema Itinerante: Curta em classe.
Acordo de Cooperação Técnica s/n / 2025 - Celebrado junto à Prefeitura Municipal de Nerópolis para a realização do projeto Cinema Itinerante: Curta em classe.

Acordo de Cooperação Técnica s/s /2025 - Celebrado junto à Prefeitura Municipal de Jaraguá para a realização do projeto Cinema Itinerante: Curta em classe.

Acordo de Cooperação Técnica nº 001/2025 - Celebrado junto à Escola Municipal São Jorge, do município de Aparecida de Goiânia, para execução do projeto Cinema Itinerante: Curta em classe.

Contrato de prestação de serviço nº 370/2025 - Celebrado junto ao Município de Santa Terezinha de Goiás para a operacionalização da Política Nacional Aldir Blanc de

Acordo de Cooperação Técnica nº 001/2025 - Celebrado junto à Escola Municipal Camila Scaliz Figueiredo, do município de Aparecida de Goiânia, para execução do projeto Cinema Itinerante: Curta em classe.

Acordo de Cooperação Técnica nº 001/2025 - Celebrado junto à Escola Municipal O Pequeno, do município de Aparecida de Goiânia, para execução do projeto Cinema Itinerante: Curta em classe.

Acordo de Cooperação Técnica nº 001/2025 - Celebrado junto à Escola Municipal Antônio Alves Neto, do município de Aparecida de Goiânia, para execução do projeto Cinema Itinerante: Curta em classe.

Acordo de Cooperação Técnica s/n / 2025 - Celebrado junto à Escola Municipal Vilmar Gonçalves da Silva, do município de Aparecida de Goiânia, para execução do projeto Cinema Itinerante: Curta em classe.

Acordo de Cooperação Técnica s/n / 2025 - Celebrado junto à Secretaria de Educação do município de Aparecida de Goiânia para realização do projeto Cinema Itinerante: Curta em Classe.

Acordo de Cooperação Técnica nº 001/2025 - Celebrado junto ao município de Cocalzinho de Goiás para realização do projeto Curta em Classe em escolas municipais.

Acordo de Cooperação Técnica s/n /2025 - Celebrado junto à Escola Municipal Serra das Areias, do município de Aparecida de Goiânia, para realização do projeto Curta em Classe.

2.4 IDENTIFICAÇÃO DO OBJETO:

O Edital de Chamamento Público Nº 04/2025 - SECULT prevê a realização, via Termo de Colaboração do Projeto CineLeitura do Bem - Cultura que aproxima. O Edital visa selecionar proposta para execução de atividades voltadas à promoção, à difusão e ao acesso ao audiovisual e à leitura. A itinerância tem como meta realizar 120 ações em municípios, distritos e localidades no estado de Goiás.

A iniciativa será viabilizada por Termo de Colaboração, conforme detalhado no item 2.5 do Edital. O objeto é descrito ao longo do item 2 "Do objeto", no qual é detalhado como objeto a atuação nos municípios visando o estímulo à leitura, ao acesso ao cinema e a promoção de atividades culturais correlatas, ampliando o acesso à cultura em municípios de diferentes portes, considerando a atuação em municípios e localidades

que não têm acesso a equipamentos culturais.

Nesse sentido, o projeto visa atuar levando atividades relacionadas ao cinema e à leitura para locais que em sua maioria não dispõe de salas de cinema e bibliotecas. Proporcionar acesso ao cinema e estímulo à atividade literária é atuar diretamente na promoção do acesso democrático à cultura. Dessa forma, o projeto CineLeitura do Bem - Cultura que aproxima é uma ampliação e evolução do projeto Cine Goiás Itinerante e do projeto Gibiteca Itinerante, já executados pela SECULT Goiás, representando assim um aprofundamento em políticas públicas de difusão do audiovisual e do estímulo à leitura no estado de Goiás.

Cabe destacar que o projeto visa atender o público beneficiado pelo Fundo de Proteção Social do Estado de Goiás - PROTEGE, se inserindo assim nas políticas públicas propostas e executadas pelo programa Goiás Social. Para tanto, o parâmetro de atendimento de público-alvo será levantado considerando o Índice de Desenvolvimento Humano Municipal (IDH-M), disponível no Atlas Brasil, e o Índice Multidimensional de Carência das Famílias (IMCF), produzido e disponibilizado pelo Instituto Mauro Borges de Estatística e Estudos Socioeconômicos (IMB).

2.5 DESCRIÇÃO DA PROPOSTA

A proposta do Instituto Meta e Verso têm como propósito contemplar os objetivos apresentados no item 5.1 "Objetivos Gerais" e 5.2 "Objetivos Específicos" do Edital de Chamamento Público 04/2025. Para tanto construímos uma proposta dinâmica que visa atuar de maneira transversal junto ao audiovisual e ao estímulo à leitura por meio de atividades itinerantes.

As aquisições previstas no item 5.2.2 "Descrição dos itens para aquisição" foram incluídas em nossa planilha orçamentária apresentada neste projeto. Considerando a letra i) do item 5.2, as aquisições realizadas durante a execução serão transferidas como patrimônio da Secretaria de Estado da Cultura. As aquisições são descritas como meta em nosso cronograma de execução e serão realizadas no início da execução do projeto CineLeitura do Bem - Cultura que aproxima.

As aquisições serão utilizadas sobretudo em atividades presentes na Biblioteca/Gibiteca Itinerante. Considerando o porte dos equipamentos de reprodução audiovisual descritos, estes serão utilizados para reprodução de vídeos, curtas metragens e filmes nas atividades junto à biblioteca/gibiteca itinerante. Já os filmes, passados no cinema itinerante, contarão com equipamento profissional de projeção de áudio e vídeo, discriminados em nossa planilha orçamentária. Esta proposta visa contemplar o objetivo de levar a experiência do cinema para as localidades contempladas durante o projeto.

Para a execução do projeto o Instituto Meta e Verso irá contratar equipes para atuar na parte administrativa e executiva, assim como, equipes que atuarão em campo, levando o projeto CineLeitura do Bem - Cultura que aproxima para cada localidade selecionada. O detalhamento das necessidades de recursos humanos está presente em nossa planilha orçamentária e no descritivo que acompanha essa proposta.

Conforme foi tornado público, as localidades contempladas serão selecionadas via chamamento realizado pela Secretaria de Estado da Cultura. Incluímos em nossa proposta de logística a definição das Trilhas do Bem. Cada trilha será composta por cerca de três municípios, totalizando 40 Trilhas que alcançarão 120 localidades. A definição das trilhas será realizada de acordo com a seleção feita pela SECULT, levando em consideração a distância entre as localidades e estabelecendo rotas que prezem pela eficiência na execução do projeto. Nosso projeto prevê a possibilidade de realização de atividades simultâneas, nesse caso até duas trilhas podem ocorrer ao mesmo tempo.

Em cada Trilha do Bem o Instituto Meta e Verso irá realizar articulação prévia com os municípios visando a promoção do projeto CineLeitura do Bem - Cultura que aproxima.

Tal contato com as localidades será realizado com antecedência, tanto por nossa equipe de comunicação quanto pela nossa coordenadoria de logística. Detalhamos no Plano de Comunicação atividades de divulgação em rádios locais, mídias escritas com atuação regional e a presença de carro de som para divulgação (ver Plano de Comunicação). Essas atividades objetivam a promoção do evento antes da montagem, corroborando a garantia de público nas atividades.

As Trilhas do Bem do projeto CineLeitura do Bem – Cultura que aproxima levarão para cada localidade equipamentos de cinema e estruturas móveis necessárias para criar um ambiente agradável para a realização dessas atividades. Para tanto, contamos com projeto gráfico de arquitetura que acompanha essa proposta, tal layout deverá ser replicado em cada uma das localidades, podendo se adaptar a cada especificidade local.

Para garantir a plena execução do projeto nas 120 localidades nossa planilha orçamentária prevê o aluguel de veículos para transporte de equipamentos e equipes. Os veículos locados serão plotados com as logos do projeto CineLeitura do Bem – Cultura que aproxima, assim como, da SECULT Goiás, do Goiás Social e do Fundo Protege. Tais logos serão produzidas conforme orientação da Secretaria de Estado da Cultura.

A estrutura que será montada em cada atividade irá garantir a presença de um cinema com qualidade técnica de projeção e áudio. A estrutura para atividades de biblioteca também será montada em cada localidade. Nosso projeto prevê e garante o aluguel e a montagem de estruturas móveis complementares, tais como, tendas, cadeiras, banheiros, mesas e materiais utilizados durante as atividades educativas.

A proposta do Instituto Meta e Verso inclui um layout técnico construído por arquitetos. A estrutura que será levada para cada ação poderá ser montada e adaptada de acordo com a realidade de cada localidade, para isso, cada ação realizada contará com diálogo e parceria com as prefeituras e associações locais visando a escolha do local e a mobilização do público, conforme informado acima. Tais atividades fazem parte de nossa estrutura de comunicação e de logística.

O cinema itinerante do projeto CineLeitura do Bem – Cultura que aproxima contará com tela tamanho 9 x 4,5, com base inflável e/ ou Boxtruss, que será montada em cada uma das ações. A estrutura de cinema será montada em locais abertos, se adaptando à realidade de cada município que receber o programa. Junto à estrutura de projeção, o projeto garantirá a montagem de demais necessidades, tais como, som, cadeiras, pufes, carrinho de pipoca, carrinho de algodão doce, formando um espaço que permitirá aos participantes vivenciarem a experiência de uma sala de cinema.

A planilha orçamentária que acompanha essa proposta prevê recurso estimado para licenciamento dos filmes com permissão para exibição pública. Assim o projeto CineLeitura do Bem – Cultura que aproxima poderá exibir filmes que fazem parte do circuito nacional de cinema, bem como filmes de grande sucesso junto ao público.

Para atingir os objetivos previstos no Edital de Chamamento Público Nº 4/ 2025, nossa proposta prevê uma série de ações de estímulo à cultura e à leitura, descritas abaixo, que poderão ser replicadas em cada ação realizada durante o projeto CineLeitura do Bem – Cultura que aproxima. As propostas de ações poderão ser adaptadas junto à colaboração da Secretaria de Estado da Cultura, levando em consideração realidades locais e expectativas geradas durante a execução do projeto.

As atividades propostas têm o objetivo de contribuir para a formação de público leitor e consumidor de cinema, assim como promover engajamento junto a atividades culturais e artísticas, gerando oportunidades de acesso à cultura. Todas as atividades propostas levam em consideração que o projeto atuará em localidades que não têm acesso a salas de cinema, bibliotecas e equipamentos públicos de cultura em geral.

CINEMA DO BEM: EXIBIÇÃO DE FILMES, LONGAS METRAGENS E CURTAS METRAGENS

O Cinema do Bem será montado nas localidades que receberão o projeto CineLeitura do

bem: cultura que aproxima. Será composto por estrutura de projeção de grande porte, equipamento compatível para reprodução de vídeo e áudio dos filmes, incluindo computadores e necessidades específicas para a montagem do cinema, tais como cabos, gerador e projeto de distribuição elétrica quando se fizer necessário. O espaço ainda será equipado com cadeiras e receberá ornamentação. Acreditamos que ao criar uma ambientação própria para a reprodução dos filmes, mesmo que ao ar livre, os participantes do projeto poderão viver a experiência de uma sala de cinema.

Em nossa planilha orçamentária estão previstos dois formatos de estrutura de projeção, o que se faz necessário em função das condições climáticas nas localidades de cada ação. A opção da tela inflável se torna inadequada quando houver previsão de ventos fortes e chuvas. Nessas condições meteorológicas, a estrutura em Q30 BoxTruss é considerada mais segura. Quando da montagem, para mantermos o lúdico do projeto, serão instaladas forração preta envolvidas por balões em cores diversas, promovendo grande semelhança com a estrutura inflável.

A proposta do Instituto Meta e Verso conta com previsão orçamentária para contratação de pacotes de licenciamento de filmes. As licenças que serão contratadas permitirão que os participantes tenham contato com filmes que estão circulando ou circularam recentemente nas salas de cinema do Brasil, de acordo com a disponibilidade de licenças para exibição pública. Considerando que a exibição será aberta ao público e o espaço será preparado para receber todas as faixas etárias, em especial as crianças, a curadoria dos filmes observará a classificação indicativa “Livre para todos os públicos” (histórias sem conteúdos potencialmente prejudiciais para qualquer faixa etária).

A organização do espaço levará em conta questões de acessibilidade. A disposição das cadeiras levará em conta a reserva de espaço específica para pessoas com deficiência física e lugares nas primeiras fileiras serão reservados para idosos. A reserva de assentos também levará em conta as deficiências ocultas.

Da mesma forma, os filmes poderão ser passados com legendas visando a inclusão de pessoas com deficiência auditiva ou baixa audição. O projeto conta ainda com a previsão de disponibilidade de abafadores e de ambientação com tapetes EVA proporcionando uma ambientação agradável para crianças com Transtorno do Espectro Autista (TEA).

As sessões de cinema poderão ser anunciadas na programação da rádio local, bem como todas as atividades do projeto. Nosso plano de comunicação prevê a utilização de carro de som em cidades em que essa forma de comunicação se mostrar eficaz. Objetivando o engajamento do público, nossa proposta prevê a articulação com entidades locais, tais como: prefeituras, escolas, associações e pontos de cultura.

Cabe destacar que poderão ser realizadas mais de uma sessão por cidade, considerando a reprodução de curtas-metragens e médias-metragens junto a um longa principal. A curadoria dos filmes reproduzidos em cada cidade deverá ser debatida junto a servidores da Secretaria de Estado da Cultura, junto a Coordenadoria Técnica de audiovisual do projeto.

Imagem 1 e 2: projeção 3D do cinema no projeto CineLeitura do Bem: Cultura que aproxima.



Biblioteca/ Gibiteca Itinerante do bem

Nas localidades que o projeto CineLeitura do bem: cultura que aproxima passar, junto à estrutura do cinema será montada uma estrutura de biblioteca itinerante. O espaço será equipado com cadeiras, mesas, pufes, ornamentação e espaço destinado à exposição e guarda dos livros.

As atividades da Biblioteca Itinerante do bem serão coordenadas pela Prof. Dr^a Maria Luiza Batista Bretas e o espaço contará com monitores capacitados em atividades pedagógicas que serão responsáveis por acompanhar as ações junto às crianças e aos demais participantes. O espaço será preparado para receber atividades de leitura, oficinas, contação de histórias, debates e formações. A distribuição de kits literários também será realizada no espaço da biblioteca itinerante do bem.

O Instituto Meta e Verso propõe a aquisição de acervo literário que circulará junto ao projeto CineLeitura do bem – cultura que aproxima. Os livros que irão compor esse acervo serão definidos pela Prof. Dr^a Maria Luiza Batista Bretas junto a técnicos indicados pela Secretaria de Estado da Cultura.

O acervo adquirido contará com livros clássicos da literatura goiana e brasileira, clássicos infanto-juvenis, historiografia goiana, poesia goiana e Histórias em Quadrinhos (HQ, Gibis) a serem definidos em conjunto. Ao final do projeto o acervo será destinado à Biblioteca Estadual Pio Vargas e à Gibiteca Jorge Braga ou a outra biblioteca indicada pela SECULT Goiás.

O Instituto Meta e Verso propõe que seja realizada uma articulação junto ao Fundo de Arte e Cultura do Estado de Goiás, ao Programa Goyazes e a coordenação de editais da Política Nacional Aldir Blanc de Fomento à Cultura para distribuição de livros produzidos via fomentos gerenciados pela SECULT Goiás. Da mesma forma, a atuação da biblioteca itinerante poderá ser feita junto a uma articulação com o Sistema Estadual de Bibliotecas, aproveitando a experiência pregressa do órgão e contribuindo para aprofundamento das atividades realizadas pela unidade.

CONTAÇÃO DE HISTÓRIAS

No espaço da Biblioteca Itinerante do bem serão realizadas atividades de contação de histórias. A atividade será coordenada pela Prof. Dr^a Maria Luiza Batista Bretas e será destinada ao público infantil. Nessa atividade, o público será reunido para um momento de contação de histórias que será conduzida por profissionais capacitados, proporcionando aos participantes um contato lúdico com a atividade literária. O objetivo

da atividade é atuar na formação de novos leitores e na iniciação literária das crianças participantes.

A curadoria das histórias será realizada pela Prof. Dr^a Maria Luiza Batista Bretas, dando prioridade a histórias presentes no folclore, na cultura popular e imaterial do estado de Goiás, em lenda tradicionais brasileiras e em livros infantis consagrados.

A mobilização para a atividade será realizada junto às prefeituras municipais dos municípios que receberem o projeto, buscando contemplar estudantes de escolas públicas municipais e estaduais. A atividade irá ocorrer no período da tarde.

IDENTIDADE DO LEITOR.

A carteirinha do leitor é uma lembrança do projeto CineLeitura do bem: cultura que aproxima. As crianças participantes receberão uma identidade do leitor, que é um carteirinha impressa durante a realização do evento, plastificada e com a foto da criança participante.

A ação visa promover a identificação das crianças como leitores. No verso da carteirinha terão dicas para cultivar o hábito da leitura e informações a respeito do benefício da leitura para a saúde. Dicas como: ler todo dia; ler ao menos 10 páginas por dia; conhecer bibliotecas; Informações sobre a saúde: ler é um exercício para o cérebro e ajuda na prevenção a doenças como o Alzheimer e a demência precoce.

Imagem 3: proposta para carteirinha do leitor.



LIVROS PARA COLORIR (Bobbie Goods)

No espaço destinado às atividades da Biblioteca Itinerante do bem, nossa proposta prevê a disponibilidade de livros para colorir. Serão produzidos livros para distribuição visando contemplar o público presente nas 120 ações. Como descrito, o espaço contará com estrutura destinada a atividades educativas, como mesas, cadeiras, lápis de cor e monitores pedagógicos capacitados para orientar e atender as crianças. Cada unidade do livro disponibilizada poderá ser levada pela criança como um lembrança do projeto CineLeitura do Bem - cultura que aproxima.

Como sugestão, a proposta do Instituto Meta e Verso prevê a produção deste material seguindo quadros temáticos ligados à cultura goiana. A título de exemplo citamos três temáticas possíveis:

1. **Histórico:** cidades históricas, monumentos, cultura tradicional, cultura popular e imaterial, eventos tradicionais, culinária goiana.
2. **Grandes personalidades goianas:** escritores, pesquisadores, atletas, notáveis e outros.
3. **Atrações turísticas naturais:** Chapada dos Veadeiros, Rio Araguaia, Terra Ronca, cachoeiras de Pirenópolis e outras.

A curadoria dos temas escolhidos deverá ser conduzida pela Prof. Dr^a Maria Luiza Batista Bretas junto a técnicos da Secretaria de Estado da Cultura. O material produzido também poderá ser utilizado em atividades promocionais da pasta, incluindo-o no

acervo de distribuição da Gibiteca Jorge Braga.

Imagem 4: representação gráfica dos livros para colorir (bobbie goods) que serão produzidos, impressos e distribuídos.



TURMINHA DO BEM.

A Turminha do bem é uma proposta para a promoção do projeto CineLeitura do bem: cultura que aproxima. Os personagens da turminha poderão ser compostos por crianças goianas de diferentes realidades, origens e regiões. Além de promover o projeto, a turminha do bem é um exemplo para a inclusão, agregando por exemplo: criança PCD, uma criança negra, uma criança do interior e outra do meio urbano.

O material gráfico produzido da Turminha do Bem irá compor os materiais produzidos para divulgação do projeto, assim como, poderá estar presente na plotagens dos veículos que transportaram as equipes, junto a outros materiais gráficos indicados pela Secretaria de Estado da Cultura.

PESQUISA CENÁRIO CULTURAL

Em cada ação o Instituto Meta e Verso realizará uma pesquisa de opinião e levantamento de dados visando produzir informações sobre o cenário cultural local (ex: existência ou não de bibliotecas e salas de cinema no município; atividades culturais locais; museus etc.) e os hábitos turísticos e culturais dos entrevistados (hábitos de leitura, contato com filmes e cultura audiovisual, participação em festas tradicionais etc.).

A pesquisa de cenário cultural buscará levantar dados que subsidiem a ação da Secretaria de Estado da Cultura na execução das metas e objetivos presentes no Plano Estadual de Cultura e nas demais políticas públicas executadas pela pasta. O Instituto Meta e Verso contará com equipe técnica especializada em aplicação de pesquisa de opinião e produção de relatório de dados. Os resultados da pesquisa poderão ser acessados pela SECULT durante a execução do projeto e após a execução quando os dados serão compilados em um relatório.

CONCURSO DE REDAÇÃO

O Instituto Meta e Verso propõe a realização de um concurso de redação que será divulgado e promovido ao longo das 120 ações do projeto CineLeitura do bem – cultura que aproxima. O objetivo do concurso é estimular estudantes de escolas públicas municipais e estaduais na prática da escrita. Estudantes de todos os municípios goianos poderão participar.

O Edital do concurso de redação será publicado nas redes do Instituto Meta e Verso, do Projeto CineLeitura do bem – cultura que aproxima e da Secretaria de Estado da Cultura. O concurso será coordenado pela Prof. Dr^a Maria Luiza Batista Bretas junto a técnicos indicados pela SECULT Goiás. O regimento do concurso será proposto pela coordenação pedagógica do Instituto Meta e Verso em diálogo com técnicos indicados pela Secretaria de Estado da Cultura.

O Instituto Meta e Verso propõe premiar os estudantes mais bem avaliados. Para isso, foi destinado um valor global em nossa planilha orçamentária para premiação do concurso de redação. O valor de cada premiação deverá ser definido junto a Secretaria de Estado da Cultura. Acreditamos que premiar alunos e professores de redação, com

foco em estudantes em estado de vulnerabilidade, é uma forma de incentivar o hábito do estudo e da escrita.

EVENTO DE ENCERRAMENTO.

A proposta do Instituto Meta e Verso prevê a realização de um evento de encerramento do projeto CineLeitura do bem – cultura que aproxima. O evento será realizado em Goiânia em local indicado pela Secretaria de Estado da Cultura. No evento de encerramento, com a presença de autoridades, serão premiadas as crianças participantes do Concurso de Redação, também será entregue um mosaico em formato de quebra-cabeça com 120 peças que representará a presença de cada município no projeto.

Para o evento de encerramento, serão montadas na Praça Cívica, em Goiânia, a estrutura de cinema e da gibiteca utilizada durante o projeto. A estrutura ficará montada dois dias, oferecendo, durante o período diurno, atividades na gibiteca e, no período noturno, sessões de cinema abertas ao público da capital.

Ao longo do evento de encerramento, nossa proposta prevê a realização de spots cênicos, apresentações rápidas que podem durar de 5 a 10 minutos. Elas farão alusão às atividades desenvolvidas no projeto. Nossa proposta prevê a possibilidade de realização de spots cênicos ao longo da realização do evento, encaixando as apresentações em espaços livres antes da entrega das premiações do concurso de redação.

A banca avaliadora do concurso será composta por professores especialistas na área da linguagem e por parte da comissão organizadora do programa. A cerimônia de premiação será realizada em Goiânia, quando do encerramento de todo o projeto, momento com a participação de autoridades e membros envolvidos na execução do projeto.

Os temas do concurso de redação serão definidos pela nossa coordenadora Prof. Dr^a Maria Luiza Batista Bretas em conjunto com técnicos indicados pela Secretaria de Estado da Cultura. A título de sugestão, nossa proposta elenca quatro temas possíveis, ficando a decisão final a respeito das temáticas para o início da execução do projeto. São os temas sugeridos:

1. O papel da cultura na construção da cidadania e da identidade nacional e regional.
2. O acesso desigual aos bens culturais no Brasil: um problema de cidadania?
3. A desigualdade cultural brasileira: a exibição de filmes em cidades do interior e a concentração de salas em grandes centros urbanos.
4. Obstáculos para o fortalecimento do hábito da leitura no Brasil Contemporâneo.

AÇÃO INTEGRADA 1: OFICINAS DE AUDIOVISUAL

A proposta do Instituto Meta e Verso prevê a realização de oficinas ligadas ao audiovisual em 12 (doze) atividades do projeto CineLeitura do bem – cultura que aproxima, cujo objetivo é levar conhecimento técnico e proporcionar oportunidades práticas de uso de ferramentas às crianças vulneráveis. Por outro lado, as oficinas de audiovisual são uma oportunidade de agregar o público em atividades divertidas e lúdicas. As localidades que receberão as oficinas de audiovisual serão definidas pela nossa coordenação geral e por técnicos indicados pela Secretaria de Estado da Cultura.

Para o engajamento destas atividades, nossa equipe de comunicação, assessoria de imprensa e coordenação de logística realizarão articulação com as prefeituras municipais das localidades selecionadas e secretarias municipais de educação, visando levar estudantes de escolas públicas municipais e estaduais.

As oficinas de audiovisual serão conduzidas por profissionais com conhecimento técnico na área do cinema e do audiovisual junto a monitores pedagógicos.

Como sugestão, nossa proposta prevê a possibilidade de realização de oficinas de Stop motion e de técnicas gravação utilizando smartphone. Stop motion é uma conhecida técnica de animação que cria a ilusão do movimento ao fotografar objetos em diferentes posições, os objetos podem ser construídos durante a atividade, utilizando materiais como papel e massinha, assim como, a oficina pode ser realizada utilizando bonecos ou fantoches.

A oficina de técnicas de gravação utilizando smartphone têm o objetivo de passar conhecimento técnicos básicos para os participantes e produzir um minifilme durante a oficina.

AÇÃO INTEGRADA 2: FORMAÇÃO DE PROFESSORES E MULTIPLICADORES DE LEITORES

Visando atuar junto à política de formação de professores e multiplicadores de leitores, nossa proposta prevê a realização de formações com professores da rede pública municipal e estadual em 12 (doze) localidades ao longo da execução do projeto CineLeitura do Bem - cultura que aproxima. As localidades que receberão essa atividade poderão ser definidas junto a nossa coordenadoria geral do projeto em diálogo com técnicos indicados pela Secretaria de Estado da Cultura.

A Prof^a. Dr^a Maria Luiza Batista Bretas irá conduzir a formação intitulada Nas trilhas da leitura: de como os livros, a leitura e os professores traçam caminhos. Tal formação é baseada em estudo que resultou em publicação de livro homônimo da professora.

A atividade busca fomentar a multiplicação de leitores através da qualificação dos professores e mediadores participantes. A ação será realizada em cooperação com a rede municipal e estadual das localidades selecionadas.

EVENTO DE ENCERRAMENTO.

A proposta do Instituto Meta e Verso prevê a realização de um evento de encerramento do projeto CineLeitura do bem - cultura que aproxima. O evento será realizado em Goiânia em local indicado pela Secretaria de Estado da Cultura. No evento de encerramento, com a presença de autoridades, serão premiadas as crianças participantes do Concurso de Redação, também será entregue um mosaico em formato de quebra-cabeça com 120 peças que representará a presença de cada município no projeto.

Para o evento de encerramento, serão montadas na Praça Cívica, em Goiânia, a estrutura de cinema e da gibiteca utilizada durante o projeto. A estrutura ficará montada dois dias, oferecendo, durante o período diurno, atividades na gibiteca e, no período noturno, sessões de cinema abertas ao público da capital.

Ao longo do evento de encerramento, nossa proposta prevê a realização de spots cênicos, apresentações rápidas que podem durar de 5 a 10 minutos. Elas farão alusão às atividades desenvolvidas no projeto. Nossa proposta prevê a possibilidade de realização de spots cênicos ao longo da realização do evento, encaixando as apresentações em espaços livres antes da entrega das premiações do concurso de redação.

2.6 PLANO DE LOGÍSTICA E PLANEJAMENTO PARA EXECUÇÃO

O Edital de Chamamento Público Nº 04/2025 define em seu item 2.3 e 4.2 que o objeto é atender o público presente em “120 municípios e distritos goianos”. Ao enunciar o item 2.3, o texto informa que os municípios serão definidos em publicação específica. No dia 16 de dezembro de 2025, a Secretaria de Estado da Cultura tornou público certame para selecionar as 120 localidades que receberão o programa. Desta forma, o Instituto Meta e Verso irá realizar as ações no cronograma e nas cidades indicadas pela Secretaria de Estado da Cultura.

O Termo de Colaboração a ser assinado do certame de Chamamento Público terá

vigência de 12 meses. Considerando o tempo de vigência do Termo de Colaboração e a necessidade de planejamento para atender 120 localidades, o Instituto Meta e Verso preparou um plano de logística capaz de atuar de forma simultânea e atender o objeto do edital no tempo previsto.

A proposta para atuar nas 120 localidades que receberão o projeto contempla duas possibilidades. Considerando as necessidades impostas pelo Termo de Colaboração em relação a pré-produção, produção e pós-produção, propomos executar as Trilhas do Bem em 10 meses, reservando dois meses para atividades administrativas como a compra dos equipamentos elencados, contratações de recursos humanos necessários, aluguel de equipamentos, estruturas e insumos, organização e produção de relatório de gestão para prestação de contas e a organização do evento de encerramento do projeto.

Considerando que o período de execução das ações se dará em 10 meses, o Instituto Meta e Verso propõe realizar 12 (doze) ações por mês. Para que as ações sejam realizadas com eficiência, criaremos 40 trilhas de itinerância. Cada trilha contará com 3 (três) localidades. Na definição das trilhas serão considerados a distância entre as cidades, buscando aproveitar uma itinerância para atender as três cidade selecionadas em cada trilha. Desta forma, o projeto visa tornar mais eficiente o deslocamento de cada ação.

Para atender o fluxo de ações que se desenrolará ao longo do ano de 2026, nossa proposta entende que se faz necessária a disponibilidade de até duas equipes, podendo elas atuarem de maneira simultânea a depender das necessidades indicadas pela SECULT ao longo da execução do projeto.

O transporte das equipes e dos equipamentos serão realizados em veículos plotados com a identidade visual do projeto aprovada junto a Secretaria de Estado da Cultura.

Em nossa planilha orçamentária estão presentes itens que, em sua memória de cálculo, citamos o termo estimado. Nesses casos, durante a contratação, poderá haver variação nos quantitativos. Se tal situação ocorrer, solicitar-se-á autorização ao gestor da parceria para remanejamentos necessários.

Imagem 5: representação gráfica das trilhas do bem que fazem parte da execução logística do projeto CineLeitura do bem: cultura que aproxima.



Destacamos que para a execução de cada uma das 120 fases do projeto, serão necessárias atividades de pré-produção, produção e pós-produção. Consideramos o planejamento, a organização logística, a contratação de insumos, a articulação junto aos representantes locais e as atividades de divulgação como etapas da pré-produção de cada uma das 120 ações do projeto. Da mesma forma, em cada etapa serão cumpridas atividades de recepção das pessoas, organização, segurança, exibição de filmes,

contação de histórias entre outras que farão parte da produção das 120 ações do projeto. Nas ações, nossas equipes ainda acompanharão a desmontagem das estruturas e equipamentos, assim como, a destinação dos resíduos gerados conforme previsto em contrapartida, essas são fases da pós-produção de cada uma das ações do Cine Leitura do Bem – Cultura que aproxima.

O fluxograma abaixo representa algumas ações que serão realizadas para a execução de cada uma das etapas do projeto. O projeto CineLeitura do Bem: cultura que aproxima é composto de 120 ações realizadas ao longo de um ano. Como dito, cada uma dessas ações contempla atividades de pré-produção, produção e pós-produção.

Imagem 6: fluxograma Planejamento logísticos das ações.



Visando atender adequadamente ao projeto, nossa proposta prevê o uso de duas estruturas para tela de projeção. A primeira é uma estrutura de tela inflável e a segunda é uma estrutura de tela montada em Q30 BoxTruss. Se fazem necessárias a apresentação de duas opções, pois, a tela inflável se mostra inadequada com previsão meteorológica de ventos e chuvas. Considerando que o estado de Goiás passa por um período chuvoso todos os anos, assim, nessas condições, a estrutura em Q30 com BoxTruss é considerada mais segura. Nesses casos, nossa proposta prevê ornamentação das estruturas Q30 com forração preta e balões coloridos, objetivando manter o padrão estético da tela inflável.

Para ter um panorama geral da execução do Termo de Colaboração a ser firmado através do Edital de Chamamento Público 04/2025 da Secretaria de Estado da Cultura, nossa proposta apresenta um fluxograma geral das atividades desde a assinatura do Termo, passando por planejamento/contratações, implementação da logística, execução de Trilhas do Bem, totalizando o atendimento de 120 municípios, pesquisa de opinião, evento de encerramento, produção de relatórios e protocolo de prestação de contas.

Imagem 7: fluxograma geral do Termo de Fomento



2.6 PLANO DE COMUNICAÇÃO:

Para a execução do projeto CineLeitura do Bem - Cultura que aproxima, apresentamos plano de comunicação detalhado com ações institucionais que atendam ao objetivo de dar maior visibilidade às ações realizadas e promover a ampla participação dos públicos desejados, com especial atenção às comunidades contempladas.

Equipe Técnica de Comunicação

Para este projeto, entendemos que uma extensa gama de serviços de comunicação será necessária para potencializar os resultados e registrar este importante encontro das comunidades com o cinema e a leitura. Para isso, formaremos uma equipe técnica capacitada para atender às diversas demandas do programa, tendo em mente a vastidão regional desejada e estratégias específicas para cada município e comunidade. A equipe será formada por coordenação de comunicação, social medias, designer gráfico, fotógrafos, videomakers, assessor de imprensa, redatores e profissionais de acessibilidade (Libras e revisão). Nossa equipe é composta por profissionais capacitados e com experiências diversas, podendo ainda ser ampliada conforme a necessidade do projeto:

Coordenação de Comunicação

Narely Batista é jornalista, assessora de imprensa e produtora cultural, formada em Comunicação Social com habilitação em Jornalismo pela PUC Goiás (2014), com trajetória marcada pela atuação estratégica e alta capacidade técnica na coordenação de comunicação de projetos culturais, institucionais e comunitários que articulam cultura, políticas públicas, diversidade e impacto social. Desde 2013 integra a equipe da Casa de Cultura Cavaleiro de Jorge, referência da Chapada dos Veadeiros, onde desenvolve ações de comunicação e produção cultural junto a povos indígenas, comunidades tradicionais e artistas de diversas linguagens. Entre suas experiências mais recentes destaca-se a coordenação de comunicação do Circuito das Cavalhadas 2024 e 2025, a coordenação continuada, desde 2015, da Aldeia Multiétnica e do Encontro de Culturas Tradicionais da Chapada dos Veadeiros, além de experiências na operacionalização da PNAB, na coordenação do FICAECO 2025 e a assessoria de imprensa e comunicação para organizações indígenas (Kayapó, Kamayurá e Fulni-ô).

Narely passou por instituições como a Assembleia Legislativa de Goiás, a Secretaria Municipal de Direitos Humanos de Goiânia e o Tribunal de Justiça de Goiás.

Assessoria de Imprensa

Marcos Vieira é jornalista formado pela Universidade Federal de Goiás (UFG), com especialização em Comunicação Política, e possui mais de 25 anos de experiência na comunicação, com atuação destacada no jornalismo, na assessoria de imprensa e na comunicação pública. Iniciou sua carreira em Goiânia no Diário da Manhã e na Rádio Interativa e, desde 2001, construiu em Anápolis uma trajetória sólida em jornais, rádio, televisão, internet e redes sociais, tendo papel fundamental na implantação do jornalismo em emissoras locais como o Canal 14 e o Canal 5, onde coordenou o departamento por quase uma década, apresentou telejornais e liderou coberturas ao vivo, além de atuar desde 2020 no radiojornalismo na Rádio Manchester e, desde 2016, como servidor efetivo do departamento de Comunicação da Câmara Municipal de Anápolis. Marcos também tem destaque especial para sua atuação como assessor de imprensa em projetos culturais como o Circuito das Cavalhadas 2025 e na circulação de espetáculos de dança e música viabilizados por fomentos como o Fundo Estadual de Cultura, a PNAB e a Lei Paulo Gustavo, contribuindo para a valorização da cultura, da transparência pública e da gestão qualificada do recurso público.

Fotógrafa

Michelly Matos é fotógrafa mineira, nascida em Uberlândia e radicada em Goiás, com atuação especializada no registro e na documentação de manifestações culturais, educativas e sociais, construindo desde 2020 um portfólio consistente dedicado à valorização da cultura popular, da memória e da diversidade. Acompanha e registra de forma continuada projetos como o Circuito das Cavalhadas desde 2023, o Encontro de Culturas Tradicionais da Chapada dos Veadeiros (2024 e 2025), o Arraiá Brasil (2024), o projeto Cine Itinerante (2025), a circulação do livro em quadrinhos Maria da Penha nas Escolas, os projetos da Skambau Produções junto à comunidade da Folia de Reis de Corumbajuba, além de ações como o Bloco Não é Não. Seu trabalho foi reconhecido nacionalmente com o 1º lugar por dois anos consecutivos no concurso Wiki Loves Cultura Popular, além de menções honrosas e destaques por registros de festas, rituais, celebrações e movimentos culturais em Goiás.

Designer

Bruno Ribeiro é designer e profissional de marketing com 11 anos de experiência e atuação especializada na comunicação visual e na produção de eventos desde 2014, tendo integrado a equipe da Goiás Turismo como servidor público e participado da realização de importantes projetos no Estado, como Aruanã EmCanto, Arraiá do Cerrado, Festivais Gastronômicos, Circuito das Cavalhadas de Goiás, FICA e Réveillon, além de desenvolver identidades visuais e sistemas completos de comunicação off-line e digital para eventos, empreendimentos imobiliários e marcas institucionais. Bruno é fundador da B4 Turismo, Design e Eventos (desde 2019), onde atua em consultoria de marketing e produção para empresas, lançamentos imobiliários como Escarpas Eco Parque, Marina Complexo Náutico, Nirvana Condomínio do Lago e Águas do Capivari, e eventos como o Festival Burger Time, o show de Caetano Veloso e a turnê do Jota Quest em Goiânia. Bruni também é sócio da Fluir Produtora de Experiências, referência no cenário cultural goiano, responsável por projetos como TIM Music Goiás, Todas as Cores, Deu Praia, Circuito Gastrô, Festival Parada Beer e HappyLand, consolidando uma trajetória que integra estratégia, criação, gestão e execução com excelência técnica e sensibilidade cultural.

Articulação Institucional

A comunicação do projeto será alinhada com a Secretaria de Estado da Cultura e com as gestões municipais, aproveitando a capilaridade e alcance das pastas municipais para a divulgação do projeto.

Identidade Visual

Criação de uma proposta de identidade visual para divulgação que manifeste a itinerância da ação dando destaque para a Turminha do Bem - personagens criados para reforçar o projeto de itinerância e diversidade estadual, e os serviços de democratização ao cinema e à leitura oferecidos nas 120 cidades que serão contempladas. Essa identidade visual estará presente nos discursos, nos materiais impressos, nas redes sociais oficiais, nos vídeos institucionais, nas ações de formação, nos materiais distribuídos, no trailer dos filmes e em todo o processo de circulação do projeto. A identidade visual definida deve guiar a produção de todos os materiais gráficos, virtuais e impressos, como camisetas, coletes, ecobags e kits de leitura, trailer de trabalho, cards de divulgação de oficinas, banners, entre outros.

Nossa proposta contempla uma sugestão de identidade visual. A Identidade visual, porém, será definida em diálogo com a chefia de comunicação da Secretaria de Estado da Cultura, assim como, a definição sobre as logo marcas que irão compor o material de comunicação do projeto.

Imagem 8: proposta de identidade visual para o projeto CineLeitura: cultura que aproxima. A identidade visual será definida pela SECULT Goiás.



Assessoria de Imprensa

Realizar um trabalho de assessoria de imprensa profissional, responsável pela divulgação do programa de forma regionalizada junto a jornalistas e veículos de comunicação nos municípios goianos, massificando a informação para que ela amplie o público nas ações presenciais. Enviar releases, fotografias e vídeos, oferecer entrevistas, sempre com a anuência da chefia de comunicação da Secretaria de Estado da Cultura.

Mídia Paga

Online

Realizar a contratação de publicidade paga em plataformas de mídia social, Google AdWords e outras plataformas online para alcançar um público mais amplo. Isso pode incluir anúncios em vídeo, anúncios em banner e, caso necessário, anúncios de pesquisa sobre o perfil do público-alvo.

Mídia Off

Realizar a contratação de spots em rádios de forma regionalizada para divulgação das ações de forma criativa. Em caso de cidades de difícil acesso, realizaremos ações de divulgação com carro de som, e/ou rádios comunitárias, jornais locais e murais em igrejas, escolas e outras localidades de grande reunião de pessoas.

Marketing digital

Usar as redes sociais (Instagram, Tik Tok e Facebook) para compartilhar a itinerância do

projeto CineLeitura do Bem com cobertura fotográfica e produção de vídeos educativos sobre a cidade, a importância dela nessa rota e como a comunidade encara essa oportunidade. Criação de uma hashtag oficial com o objetivo de incentivar os participantes a usá-la nas mídias sociais junto a fotografias e produção de conteúdo nas nossas estações durante as atividades. Cada ação contará com registro fotográfico profissional, gravação de vídeos curtos (reels, depoimentos, making of), coleta de relatos e a produção de cartas ao leitor produzida pelas crianças que participaram da ação sobre sua cidade para compor o fotolivro.

Comunicação com acessibilidade

Todos os materiais de comunicação produzidos para o CineLeitura vão incluir recursos de acessibilidade, como audiodescrição, legendas ou Libras (Língua Brasileira de Sinais), conforme as exigências dos editais.

Hotsite e alimentação do site oficial da SECULT

Será encaminhada à Secult materiais para manutenção ativa do Site oficial do projeto, integrado ao site da SECULT: agenda atualizada, galeria de fotos, notícias, biblioteca virtual com materiais pedagógicos e relatórios parciais.

Fotolivro

Para o fotolivro final trabalharemos com a cobertura fotográfica completa, depoimentos de participantes, histórias das ações mais significativas, textos sobre impacto cultural, produção de cartas ao leitor redigidas pelas crianças que participaram da ação sobre sua cidade para compor o fotolivro e QR Codes para vídeos e materiais extras.

A seguir apresentamos imagens de uma proposta de projeto gráfico de materiais de comunicação. Esses materiais deverão passar por revisão da chefia de comunicação da SECULT e adequações indicadas serão realizadas pela nossa equipe de comunicação.

Imagem 9: colete CineLeitura do Bem: cultura que aproxima para uso de equipe.



Imagem 10: backdrop CineLeitura do Bem: Cultura que aproxima.



Imagem 11: banner CineLeitura do bem: cultura que aproxima.



Imagem 12: Ecobag projeto CineLeitura do Bem: cultura que aproxima.



Imagem 13: caminhão plotado com identidade do projeto CineLeitura do bem: cultura que aproxima.



Imagem 14: bloco de anotações projeto CineLeitura do bem: cultura que aproxima.



Imagem 15: Crachá projeto CineLeitura do bem: cultura que aproxima.



Imagem 16: Camiseta CineLeitura do bem: cultura que aproxima.



Imagem 17: quebra-cabeça projeto CineLeitura do bem: cultura que aproxima.



2.7 ACESSIBILIDADE

Conforme destacado durante a descrição da proposta, o projeto proposto pelo Instituto Meta e Verso para execução do CineLeitura do bem: cultura que aproxima prevê ações de acessibilidade distribuídas de forma transversal para atender as necessidades do projeto.

Afirma-se que as ações de acessibilidade estão distribuídas de forma transversal ao longo da execução do projeto, pois elas visam atender às atividades previstas para ocorrer durante a execução.

A proposta do Instituto Meta e Verso prevê uma coordenação específica para planejar, executar e monitorar as atividades de acessibilidade durante o projeto CineLeitura do bem: cultura que aproxima. A coordenação de acessibilidade será responsável pela gestão das ações de inclusão que ocorrerão ao longo do projeto.

A organização do espaço do cinema também levará em consideração a distribuição e reserva de cadeiras e lugares específicos para idosos, pessoas com deficiência física e mobilidade reduzida e para pessoas portadores de deficiências ocultas. Estão previstas a possibilidade de reprodução dos filmes com legendas, conforme disponibilidade das distribuidoras.

Junto às atividades de contação de histórias e oficinas ofertadas pela nossa proposta de execução do CineLeitura do bem: cultura que aproxima, o Instituto Meta e Verso prevê atividades acompanhadas de Intérprete de LIBRAS, quando necessário.

Como detalhado no item 2.6 da proposta, referente ao Plano de Comunicação, as atividades previstas para a comunicação do projeto serão acompanhadas de ações de acessibilidade. Desta forma, estão previstos a produção de materiais acessíveis, produtor com audiodescrição, legendas ou intérprete de LIBRAS conforme o caso.

A estrutura que será montada para receber participantes das atividades de cinema e leitura terá a presença de banheiros, estes serão escolhidos de acordo com normas técnicas que permitiram o pleno acesso e uso de pessoas com mobilidade reduzida. Nossa proposta visa garantir o bem-estar e a inclusão de pessoas com diferentes contextos e situações.

2.8 CONTRAPARTIDA

Em atenção ao item 8 do Edital de Chamamento Público 04/2025, o Instituto Meta e Verso se compromete em realizar o descarte adequado dos resíduos gerados durante as atividades do projeto CineLeitura do bem: cultura que aproxima.

O Instituto Meta e Verso ficará responsável pela produção de um foto livro contendo imagens, depoimentos e relatos das ações desenvolvidas durante a execução do projeto CineLeitura do bem: cultura que aproxima. As redações premiadas no Concurso de Redação também serão publicadas no foto livro. Essa publicação ficará disponível para a Secretaria de Estado da Cultura em formato físico e em formato digital. O formato físico terá dimensão de até 43 x 68 e será feito em papel couché com gramatura a definir de acordo com as variações entre capas e miolo. Serão entregues 200 unidades à Secretaria de Estado da Cultura.

As melhores redações selecionadas no Concurso de Redação serão publicadas online no site do Instituto Meta e Verso. Os custos advindos das ações de contrapartida não estão computados em nosso plano de trabalho e serão de responsabilidade exclusiva do Instituto Meta e Verso.

3. METAS, ETAPAS E CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO

3.1 METAS

Nº da meta	Especificação da meta	Resultados esperados	Formas de comprovação
1	Garantir equipe necessária para execução do projeto	Contratação da equipe necessária para a execução do projeto.	Contratos; Notas Fiscais; Relatórios; Comprovante de pagamento
2	Adquirir itens previstos no Edital e discriminados conforme item 5.2.2.1 na planilha orçamentária.	Aquisição dos artigos listados no item 5.2.2.1 do Edital.	Notas Fiscais; Itens adquiridos; Fotos; Comprovantes de pagamento; Entrega dos itens.

3	Garantir estruturas e insumos necessários para a realização do projeto.	Contratar fornecedores destinados a atender cada etapa de execução do projeto garantindo adequação as especificidades locais.	Contratos; Notas Fiscais; Relatórios fotográficos; Comprovante de pagamento
4	Realizar 120 ações do projeto CineLeitura Itinerante do bem - Cultura que aproxima em até 12 meses e garantir público mínimo.	Planejar, executar, produzir e entregar 120 etapas do projeto garantindo público mínimo de 80 pessoas por etapa.	Contratos; Notas Fiscais; Relatórios Fotográficos; Comprovantes de pagamento.
5	Promover concurso de redação	Realizar concurso de redação com abrangência estadual	Publicação do certame; Divulgação do concurso; Seleção Pagamento dos premiados
6	Realizar ação integrada 1: Oficinas de audiovisual.	Realizar oficinas de audiovisual em doze cidades contempladas pelo projeto.	Contratos; Notas Fiscais; Relatórios fotográficos Comprovante de pagamento
7	Realizar ação integrada 2: Formação de professores multiplicadores e leitores.	Realizar formação de professores multiplicadores de leitores em 12 cidades contempladas pelo projeto.	Contratos; Notas Fiscais; Relatórios fotográficos; Comprovante de pagamento
8	Realizar evento de encerramento do projeto	Realizar evento de encerramento do projeto CineLeitura do bem: cultura que aproximo, demonstrando resultados alcançados e entregando a premiação aos selecionados no concurso de redação.	Contratos; Notas Fiscais; Relatórios fotográficos; Comprovantes de pagamento.

3.2 CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO

3.2.1 Meta	3.2.3 Etapa ou fase	3.2.3 Especificação	3.2.4 físico	Indicador	3.2.5 Duração
---------------	---------------------------	---------------------	-----------------	-----------	------------------

1	Pré-produção	Contratação da equipe necessária para a execução do projeto.	Contratos, Notas fiscais, Comprovantes de pagamento	12 meses
2	Pré-produção	Aquisição dos artigos listados no item 5.2.2.1 do Edital e discriminados na planilha orçamentária.	Contrato, notas fiscais, itens adquiridos	1 mês
3	Pré-produção	A contratação de fornecedores ocorrerá ao longo da execução do projeto visando atender necessidades de cada localidade.	Contratos, Notas Fiscais, Relatórios Fotográficos	12 meses
4	Produção	Ao longo da execução do projeto serão realizadas 120 ações do projeto CineLeitura do bem: cultura que aproxima.	Contratos, Notas Fiscais, Relatórios fotográficos	12 meses
5	Produção	Publicar Edital, realizar julgamento e premiar vencedores. curadoria/	Publicação do certame, Divulgação do concurso, Seleção, Pagamento dos premiados	12 meses
6	Produção	Realizar ação integrada 1: Oficinas de audiovisual.	Planejamento, articulação e execução de oficinas de audiovisual em 12 (doze) cidades contempladas pelo projeto.	12 meses
7	Produção	Realizar ação integrada 2: Formação de professores e multiplicadores de leitores.	Planejamento, divulgação e execução de oficinas de formação de professores e multiplicadores de leitores em 12 (doze) cidades contempladas pelo projeto.	12 meses
8	Produção	Promover evento de encerramento do projeto CineLeitura do bem: cultura que aproxima	Contratos, Notas Fiscais, Relatórios fotográficos	1 mês

9	Pós-produção	Produzir relatório com dados gerados durante a execução do projeto e levantados pela pesquisa de opinião	Relatório final Protocolo SECULT	1 mês
---	--------------	--	-------------------------------------	-------

4. PLANILHA ORÇAMENTÁRIA

1 - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE RECURSOS HUMANOS					
ITEM	ESPECIFICAÇÃO	QTD	UND	R\$ UNITÁRIO	TOTAL
1.1	Coordenação Geral - Profissional responsável pela coordenação geral do projeto, atuando no planejamento, organização e supervisão das atividades, na articulação com instituições parceiras, no acompanhamento do cronograma físico-financeiro e na garantia da execução das ações conforme o plano de trabalho e as diretrizes do edital, durante todo o período de execução do projeto.	12	Meses	10.000,00	120.000,00
1.2	Coordenação Executiva - Profissional responsável pela gestão operacional do projeto, acompanhamento da execução das atividades, articulação entre equipes e garantia do cumprimento do cronograma, durante todo o período de execução do projeto.	12	Meses	5.000,00	60.000,00
1.3	Coordenação de Produção - Profissional responsável pela coordenação de produção do projeto, incumbido do planejamento e organização logística das sessões de cinema e das ações literárias, do acompanhamento da montagem, execução e desmontagem das atividades, da articulação com equipes técnicas, fornecedores e parceiros locais, e da garantia do cumprimento do cronograma e das condições operacionais necessárias à adequada realização do projeto, durante todo o período de execução do projeto.	12	Meses	5.000,00	60.000,00
1.4	Coordenação Administrativo Financeiro - Profissional responsável pela coordenação administrativo-financeira do projeto, atuando no apoio à gestão administrativa e financeira, organização e controle documental, acompanhamento da execução financeira e suporte às demandas operacionais, conforme o plano de trabalho aprovado, durante todo o período de execução do projeto.	12	Meses	5.000,00	60.000,00

1.5	Coordenação de Projeto de Sustentabilidade/Acessibilidade - profissional responsável por planejar, orientar e acompanhar a adoção de práticas sustentáveis e ações de acessibilidade no projeto, promovendo a inclusão, a responsabilidade socioambiental e a adequação às diretrizes vigentes, durante a execução das trilhas.	10	Meses	5.000,00	50.000,00
1.6	Coordenação de de Relações Institucionais - Profissional responsável pela articulação institucional, relacionamento com parceiros estratégicos, interlocução com órgãos públicos e privados e apoio à execução do projeto, tendo em vista a plena adequação e o atendimento do plano de trabalho, a demanda da Secult e do público alvo em todas as etapas e metas em apoio ao Coordenador Geral e equipe técnica, durante todo o período de execução do projeto.	12	Meses	5.000,00	60.000,00
1.7	Coordenação Técnica de Cinema - Profissional responsável pelo planejamento e acompanhamento dos aspectos técnicos das sessões de cinema infantil, incluindo organização dos equipamentos, orientação da equipe técnica e garantia da qualidade técnica das exposições, durante todo o período de execução do projeto.	12	Meses	5.000,00	60.000,00
1.8	Coordenação Pedagógica - profissional responsável pelo planejamento pedagógico e acompanhamento metodológico das ações educativas do projeto, integrando as sessões de cinema infantil às atividades literárias, durante todo o período de execução do projeto.	12	Meses	5.000,00	60.000,00
1.9	3 Produtores de Eventos - profissionais responsáveis pelo apoio operacional e logístico às atividades do projeto, contribuindo para a organização e execução das ações previstas, durante a execução das trilhas.	10	Meses	12.000,00	120.000,00
1.10	Assistente de Coordenação Geral - Profissional responsável por auxiliar o Coordenador Geral na gestão geral do projeto, durante execução de todo projeto	12	Meses	3.000,00	36.000,00
1.11	Assistente de Coordenação Executiva - Profissional responsável por auxiliar o Coordenador Executivo nas demandas do projeto, durante todo o período de execução do projeto.	12	Meses	3.000,00	36.000,00

1.12	4 Assistente de Produção - Profissionais responsáveis pelo apoio operacional às atividades do projeto, auxiliando na organização e execução das ações previstas. Durante a execução das trilhas	10	Meses	12.000,00	120.000,00
1.13	Profissional de Apoio - 4 Monitores - responsáveis pelo apoio às atividades do projeto, auxiliando na organização, acompanhamento do público infantil e suporte às ações previstas.	488	Diarias	150,00	73.200,00
1.14	Profissionais de Apoio - 2 Interprete de Libras - responsáveis pela interpretação da Língua Portuguesa para a Língua Brasileira de Sinais (Libras) nas atividades do projeto, garantindo acessibilidade ao público surdo.	100	Diárias	250,00	25.000,00
1.15	Profissionais de Apoio - 2 Carregadores - responsáveis pelo apoio operacional na carga, descarga e movimentação de equipamentos e materiais do projeto.	244	Diárias	200,00	48.800,00
SUBTOTAL 1					989.000,00

2 - Equipamentos Sessão de Cinema					
ITEM	ESPECIFICAÇÃO	QTD	UND	R\$ UNITÁRIO	TOTAL
2.1	Projeto Cenográfico 3D - destinado à estrutura de arena de cinema, visando a concepção visual, funcional e técnica do espaço de exibição cinematográfica previsto no projeto.	1	Serviço	15.000,00	15.000,00
2.2	Locação de Projetor Panasonic PT-MZ20K 20.000 lumens - WUXGA ou similar (sem lente)	122	Diária	2.800,00	341.600,00
2.3	Locação de Projetor Panasonic PT-MZ20K 20.000 lumens - WUXGA ou similar (sem lente) Stand by	122	Diária	1.100,00	134.200,00
2.4	Locação Lente Medley ou similar- foco 1,8 epon para distância de 15 a 22 metros para tela de 10 x 4,5 metros de área de projeção:	122	Diarias	800,00	97.600,00

2.5	Locação de Estrutura tela inflável de cor preta, feita com material anti-chama, altura de 8,20 x 11,30 metros, com pontos de pegas para cordas, aberturas na parte inferior com zíper e três entradas de ar para inflar: 120 kg o inflável ou Locação de Estrutura Box truss, altura de 8,20 x 11,30 metros, com pontos de estanhamento, com forração na cor preta e ornamentação de balões de cores diversas;	122	Diarias	4.900,00	597.800,00
2.6	Locação de Tela microperfurada 10,00mx4,20 para projeção cinematográfica em padrão 4K	122	Diarias	890,00	108.580,00
2.7	TÉCNICO DE OPERAÇÃO Cinematográfica - Fornecimento de mão de obra técnica - 1 técnico operador para serviço de projeção cinematográfica	122	Diária	500,00	61.000,00
2.8	Tecnico de Som - Fornecimento de mão de obra técnica - 1 profissional responsável pela operação, montagem, ajuste e monitoramento dos sistemas de áudio do projeto, garantindo a qualidade sonora das atividades realizadas, conforme as necessidades técnicas de cada ação.	122	Diária	300,00	36.600,00
2.9	Tecnico de Luz - Fornecimento de mão de obra técnica - 1 profissional responsável pela montagem, operação, ajuste e desmontagem dos sistemas de iluminação do projeto, garantindo condições adequadas de visibilidade, ambientação e segurança das atividades realizadas.	122	Diária	300,00	36.600,00
2.10	LOCAÇÃO DE SISTEMA DE SONORIZAÇÃO PEQUENO PORTE - Locação com montagem e desmontagem de Sistema de sonorização de pequeno porte, constituído de: P.A. (PublicAddress) LineArrayStereo com 6 caixas de projeção de médio e curto alcance, JBL ou equivalentes; - Sistema para sub-woffer com 04 cx. V-Dosc ou equivalentes em qualidade e reconhecimento; - Amplificador e cabeamento completo compatível com as caixas; - Gerenciamento via computador com software dedicado, com cobertura e pressão sonora pré-programados e assistido; -	122	Diarias	2.800,00	341.600,00

2.11	LOCAÇÃO DE ILUMINAÇÃO PEQUENO PORTE - Locação com montagem e desmontagem de sistema de iluminação de médio porte para atendimento de ambientação contendo refletores, Led light 400; - Par LED RGBWA 3 watts; -	122	Diarias	1.600,00	195.200,00
2.12	Locação de Barricada Gradil - barricadas com montagem e desmontagem de barricada fixa de contenção de público - estrutura de grade de barricada de contenção e proteção de público, do tipo auto-sustentável, fixadas uma às outras por pinos metálicos de aço contrapinnados e parafusos, com mão de força, degraus para segurança e fabricada em quadros metálicos de metalon zincado, revestido em chapa de alumínio na base e na parte frontal;	1000	Mt Linear	38,00	38.000,00
2.13	Locação de Estrutura com alumínio Q30 - montagem e desmontagem de estrutura P30 em alumínio, para uso de diversos cenários, backdrop com acessórios e/ou painéis de identificação/divulgação conforme normas técnicas da ABNT, especialmente itens de segurança/estanhamento. Incluso acessórios (sleeve's, sapatas, cubos, parafusos, "pau de carga" etc), metros lineares;	1800	Mt Linear	55,00	99.000,00
2.14	Mobilário - 300 Cadeiras de plástico - Locação de cadeiras de plástico para acomodação do público na sessões de cinema. Sendo estimado o público médio de 300 pessoas por sessão	122	Diarias	1.000,00	122.000,00
2.15	Locação de carrinho de pipoca, com fornecimento de pipoca para o público participante das ações do projeto	122	Diaria	750,00	91.500,00
2.16	Locação de carrinho de algodão doce, com fornecimento de algodão doce para o público participante das ações do projeto,	122	Diaria	720,00	87.840,00
2.17	Licenciamento e Direitos Autorais (Terceirizador)- Contratação de empresa especializada (terceirizadora) responsável pela intermediação e regularização das licenças de exibição pública não comercial das obras audiovisuais selecionadas, incluindo negociação de direitos, emissão de autorização formal dos detentores dos direitos e recolhimento das taxas aplicáveis.	1	serviço	163.000,00	163.000,00

2.18	Taxa ECAD - Pagamento de taxa ao Escritório Central de Arrecadação e Distribuição (ECAD), referente à execução pública de obras musicais incorporadas às obras audiovisuais exibidas no projeto de Cinema Itinerante, conforme tabela vigente e critérios aplicáveis a eventos culturais gratuitos.	1	serviço	20.000,00	20.000,00
2.19	Aquisição de Fones abafadores de ruído tipo concha, destinados à atenuação sonora em sessões de cinema itinerante exclusivo para pessoas com Transtorno do Espectro Autista (TEA), considerando uma margem de 5% do público estimado por seção, sendo 30 unidades	30	Und	50,00	1.500,00
SUBTOTAL 2					2.588,62

3 - Equipamentos Gibiteca					
ITEM	ESPECIFICAÇÃO	QTD	UND	R\$ UNITÁRIO	TOTAL
3.1	Profissional Contador(a) de Histórias - responsável pela realização de atividades de narrativa oral e mediação de leitura, promovendo o estímulo à imaginação, à escuta, à oralidade e ao interesse pela leitura do público infantil, em consonância com os objetivos pedagógicos e culturais do projeto.	122	Cachê	500,00	61.000,00
3.2	Mobiliário - Locação de mobiliário 15(quinze) jogos - sendo 1(uma) mesa e 4(quatro) cadeiras infanto-juvenil	120	Diárias	200,00	24.000,00
3.3	Aquisição - Livros literários - aquisição destinados ao apoio às ações de incentivo à leitura e às atividades literárias desenvolvidas no projeto de cinema infantil, contribuindo para a formação leitora do público infantil.	300	Unid.	25,00	7.500,00
3.4	Aquisição - Lapis de colorir - material de consumo para apoio às atividades pedagógicas e literárias.	36000	Unid.	3,10	111.600,00
3.5	Aquisição - Apontador de lápis - material de consumo para apoio às atividades pedagógicas e literárias.	600	Unid.	5,10	3.060,00

3.6	Aquisição - Bobbie Goods - livros de colorir infantis, destinados ao apoio às atividades pedagógicas e literárias do projeto de cinema infantil, estimulando a criatividade, a expressão artística e o engajamento do público infanti, caça palavras e jogo dos 7 erros . Todos no mesmo livro	36000	Unid.	3,80	136.800,00
3.7	Mobiliário - Locação de 8 Puffs para espaços educativos - assentos para apoio às atividades do projeto.	122	Diárias	100,00	12.200,00
3.8	Aquisição de 12 Kits Tatames EVA - 50x50x1cm 10mm+ Bordas destinados à ambientação e organização dos espaços de cinema infantil e ações literárias, proporcionando conforto, segurança e adequação do ambiente para a realização das atividades pedagógicas	30	Unid.	120,00	3.600,00
3.9	Impressão de Identidade do Leitor, em material impresso de alta durabilidade, destinada exclusivamente a fins pedagógicos e de incentivo à leitura, não se caracterizando como documento oficial.	36000	Unid.	3,00	108.000,00
3.10	Decoração e ornamentação - Serviço de decoração e ornamentação, contemplando fornecimento, aplicação e fixação de itens de forração em estruturas físicas do evento, com montagem e posterior desmontagem.	1	Verba	48.700,00	48.700,00
SUBTOTAL 3					516.460,

4 - Material de consumo / Custos operacionais

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	QTD	UND	R\$ UNITÁRIO	TOTAL
4.1	Aquisição de materiais de papelaria e limpeza, tais como: canetas, papéis, grampeador com grampos, clips, fitas crepe, envelopes, pastas, pranchetas, tonner de impressora, lixeiras e sacos de lixo	1	Verba	15.000,00	15.000,00

4.2	Aquisição de equipamento de acesso à internet móvel via satélite, tipo Starlink ou equivalente, destinado a garantir conectividade durante a execução das atividades do projeto, especialmente em locais sem cobertura adequada de internet fixa ou móvel. O equipamento será utilizado para apoio às ações itinerantes, comunicação operacional, registros, transmissões, acesso a plataformas digitais e atividades formativas	2	Unid.	1.799,00	3.598,00
4.3	Contratação de 2 serviços de internet destinado a garantir conectividade necessária à execução das atividades previstas no projeto, incluindo apoio às ações itinerantes, comunicação operacional, registros, transmissões, acesso a plataformas digitais, atividades formativas e administrativas.	10	mês	630,00	6.300,00
SUBTOTAL 4					24.898,00

5 - Equipamentos de aquisição (tabela 1 - Edital)					
ITEM	ESPECIFICAÇÃO	QTD	UND	R\$ UNITÁRIO	TOTAL
5.1	NOTEBOOK - processador Core I5 - memória RAM 16GB - armazenamento SSD de 1TB - sistema operacional Windows 11 (licença original)	02	UND	4.579,12	9.158,24
5.2	PROJETOR PRINCIPAL - fonte de luz tipo Laser; - brilho de no mínimo de 5.000 ANSI lumens; - resolução nativa FULL HD (1920x1080 pixels); - taxa de contraste de no mínimo 10.000:1 (leia-se 10 mil para 1) - correção de keystone manual - função correção de "AjusteCanto"	02	UND	26.242,12	52.484,24
5.3	PROJETOR PORTÁTIL - brilho de no mínimo de 3.000 ANSI lumens; - resolução nativa HD (1280X800 pixels) - taxa de contraste de no mínimo 10.000:1 (leia-se 10 mil para 1) - correção de keystone - ajuste de altura frontal e ângulo de pé traseiro	02	UND	6.079,11	12.158,22
5.4	SISTEMA ATIVO DE SOM - tipo vertical/coluna /torre integrado com subwoofer; - potência mínima de 600w RMS - entradas/input para P10 estéreo - entradas/input para XLR	04	UND	6.496,56	25.986,24

5.5	CAIXA DE SOM ATIVA E AMPLIFICADA - potência de no mínimo 120w RMS - entradas RCA e P10.	02	UND	1.120,88	2.241,76
5.6	MESA DE SOM DE 8 CANAIS - entradas/input para RCA - entradas/input para P10 estéreo - saídas/output XLR e P10.	02	UND	786,47	1.572,94
5.7	TELA INFLÁVEL - medida da área projetável de 7,0 x 4,0m - base da tela de 2 metros de altura - proporção wide screen 16x9 - moldura/borda de cor preta personalizável com logomarca institucional. - confeccionada em nylon emborrachado de alta resistência - material com acabamento plastificado com filme PVC, translúcido com tratamento ultravioleta e antifungos. - espessura mínima de 60mm - atraques em fita de alta resistência - sacola de transporte - motor insuflador compacto e embutido no inflável, 220v	02	UND	8.883,33	17.766,66
5.8	TELA DESMONTÁVEL PORTÁTIL - 180 polegadas (área projetável) - 1 metro de base - armação por ferragens de encaixe - tecido retro e frontal - case compacto	02	UND	757,37	1.514,74
5.9	MICROFONE DINÂMICO - sem fio (wireless) - receptor portátil plug and play formato P10 macho. - recarregável	02	UND	530,08	1.060,16
5.10	MALETA/CASE PARA PROJETOR - dimensões adequadas ao projetor, - revestimento em laminado - cantos em metal - acabamento interno em espuma conforme medidas do projetor	02	UND	557,91	1.115,82
5.11	CABO PROLONGADOR DE EXTENSÃO ELÉTRICA - 30 metros de comprimento - reforçado e com carretel (PP 2x2,5mm,10A)	04	UND	161,49	645,96
5.12	CABO PROLONGADOR DE EXTENSÃO ELÉTRICA - 15 metros de comprimento - reforçado e com carretel (PP 2x2,5mm ,10A)	04	UND	79,88	319,52

5.13	CABO PROLONGADOR DE EXTENSÃO ELÉTRICA - 5 metros de comprimento - reforçado e com carretel (PP 2x0,50mm ,10A)	04	UND	40,29	161,16
5.14	FILTROS DE LINHA - 5 metros de comprimento - 5 entradas, 10A, com fusível	04	UND	64,88	259,52
5.15	CABO DE ÁUDIO REFORÇADO - P2/RCA 3metros	08	UND	44,70	357,60
5.16	CABO DE ÁUDIO REFORÇADO - P2/P10 3metros	08	UND	40,74	325,92
5.17	CABO XLR - 30 metros de comprimento	08	UND	173,96	1.391,68
5.18	CABO XLR - 15 metros de comprimento	08	UND	61,31	490,48
5.19	CABO XLR - 5 metros de comprimento	08	UND	44,39	355,12
5.20	Carrinho dobrável (para biblioteca móvel)	02	UND	659,51	1.319,02
5.21	Toolf carrinho de metal com rodinhas (para biblioteca móvel)	02	UND	476,36	952,72
SUBTOTAL 5					131.637,

6 - COMUNICAÇÃO e DIVULGAÇÃO					
ITEM	ESPECIFICAÇÃO	QTD	UND	R\$ UNITÁRIO	TOTAL
6.1	Coordenador de Comunicação - responsável por planejar, coordenar e acompanhar as atividades de marketing do projeto, durante todo o período de execução do projeto.	12	Meses	5.000,00	60.000,00
6.2	Assessor de Imprensa - Profissional responsável pela produção e distribuição de releases. Agendamento de entrevistas para rádios, televisões e jornais antes, durante e após o evento, bem como a clipagem da cobertura da mídia, durante execução das trilhas.	10	Meses	2.000,00	20.000,00
6.3	Social Media - Profissional responsável pela criação, planejamento e publicação de conteúdos estratégicos para diferentes plataformas e veículos de comunicação, garantindo que a comunicação esteja alinhada com os objetivos do projeto, durante execução das trilhas.	10	Meses	2.000,00	20.000,00

6.4	Designer gráfico - criação da identidade visual e de todas as artes do projeto, durante a execução das trilhas	10	Meses	1.500,00	15.000,00
6.5	Ilustrador - profissional responsável pela criação de ilustrações originais que dialoguem com os objetivos culturais, educativos e artísticos do projeto, incluindo o desenvolvimento de personagens, cenários, elementos gráficos e composições visuais, respeitando a identidade visual definida, o público atendido e as diretrizes pedagógicas e culturais estabelecidas.	1	Serviço	12.000,00	12.000,00
6.6	Cobertura Fotográfica - Serviços de cobertura fotográfica - serviços de fotografia profissional em câmera profissional digital slr, com lentes intercambiáveis, com resolução a partir de 10 megapixels, com a finalidade de captar imagens de alta qualidade dos acontecimentos no evento	122	Diárias	500,00	61.000,00
6.7	Videos de Institucional- Serviço de produção de vídeo institucional, compreendendo reunião de briefing e alinhamento conceitual; pré-produção (roteirização, planejamento técnico e definição de cronograma); captação de imagens terrestres e aéreas (drone), com utilização de equipamentos profissionais adequados, tais como câmeras de alta resolução (Full HD ou 4K), lentes específicas, estabilizadores, tripés, iluminação profissional e captação de áudio com microfones direcionais e/ou lapela; edição e montagem; tratamento de cor (color grading); inserção de trilha sonora e elementos gráficos; finalização, renderização e entrega do material em formato digital compatível com múltiplas plataformas.	2	Serviço	15.000,00	30.000,00
6.8	Impulsionamento - investimento em mídia paga para ampliação do alcance e da visibilidade das ações do projeto em plataformas digitais, visando atingir o público-alvo de forma estratégica e alinhada aos objetivos do projeto.	1	Verba	5.000,00	5.000,00
6.9	Spots Radio - destinada à veiculação de spots institucionais do projeto, com o objetivo de ampliar o alcance da comunicação, garantir ampla divulgação das ações e atingir o público-alvo em âmbito territorial definido.	600	Inserções	20,00	12.000,00

6.10	Carros de Som - destinado à veiculação de mensagens institucionais do projeto em vias públicas e áreas de circulação comunitária, com o objetivo de ampliar a divulgação das ações, garantir o acesso à informação e alcançar o público-alvo no território de abrangência.	400	Horas	20,00	8.000,00
6.11	programação impressa - Programação impressa tamanho A4 em 03 dobras, para distribuição nas cidades do evento	2000	Unidades	4,00	8.000,00
6.12	Credencial - Credencial de identificação para uso das equipes locais, OSC, Secult durante os eventos.	50	Unidades	19,00	950,00
6.13	Camisetas - Camiseta, tipo 100% algodão fio 30.1 ou pp anti pilling, manga curta, gola redonda, diversas cores e tamanhos, para equipe geral, equipes locais, equipe SECULT e pessoas convidadas.	150	Unidades	45,00	6.750,00
6.14	Aquisição de coletes de identificação, destinados à equipe de produção, coordenação e apoio do projeto, visando facilitar a identificação visual dos profissionais durante a execução das atividades, garantindo organização, segurança e adequada comunicação com o público.	100	Unidades	105,80	10.580,00
6.15	Lona Vinilica (banners, laterais, backdrop etc) - Faixa para divulgação de eventos, com material de lona vinílica, comprimentos distintos para backdrop e outros, para propagação do projeto	200	Mts ²	44,00	8.800,00
6.16	Plotagem veicular - serviço de plotagem adesiva em veículo(s) utilizado(s) na circulação do projeto, com material adesivo em vinil de qualidade, com resistência às condições climáticas e adequada fixação, respeitando as dimensões e características do veículo.	1	Serviço	25.000,00	25.000,00
6.17	Confecção com 120 peças - quadro emoldurado tendo sua base em formato de quebra-cabeça personalizado com a Logo do Cine Leitura do Bem com 120 peças.	121	Unidades	120,00	14.520,00
SUBTOTAL 6					317.600,00

7 - PESQUISA E LEVANTAMENTO DE DADOS

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	QTD	UND	R\$ UNITÁRIO	TOTAL
------	---------------	-----	-----	--------------	-------

7.1	Coordenação de Pesquisa - Profissional responsável pela coordenação das pesquisas nas cidades, bem como o acompanhamento do desenvolvimento do projeto junto aos grupos de trabalho, além da realização da divulgação dos resultados dos projetos de pesquisa, durante execução das trilhas	10	Meses	5.000,00	50.000,00
7.2	Pesquisa de opinião - Pesquisa de opinião com os participantes dos eventos nas cidades que circularam o projeto	1	Unidades	50.000,00	50.000,00
7.3	Pesquisadores 02 profissionais - Contratação de pesquisadores para atuação na aplicação de formulários de pesquisa de opinião junto ao público participante das atividades do projeto, com o objetivo de coletar dados, percepções e avaliações sobre as ações realizadas, subsidiando o monitoramento, a avaliação de resultados.	244	Diárias	120,00	29.280,00
SUBTOTAL 7					129.280,00

8 - LOGISTICA					
ITEM	ESPECIFICAÇÃO	QTD	UND	R\$ UNITÁRIO	TOTAL
8.1	Coordenador de Logística - Profissional responsável por liderar os processos de logística, incluindo o deslocamento de pessoas e materiais para desenvolvimentos dos eventos nas cidades. Além de gerenciar os prestadores de serviço e controlar o orçamento da área. Faz o acompanhamento dos indicadores de desempenho dos processos.	12	Meses	5.000,00	60.000,00
8.2	1 Assistente de Coordenação de Logística - Profissional para auxiliar o coordenador de logística no deslocamento de pessoas e materiais para a realização do evento	10	Meses	3.000,00	30.000,00
8.3	Hospedagem - Hospedagem para os profissionais deslocados para execução das trilhas.	1000	Diarias	320,00	320.000,00
8.4	Diárias de alimentação visam custear despesas com refeições necessárias à permanência da equipe nos locais de realização das atividades, garantindo condições adequadas para o cumprimento da execução das trilhas.	2000	Diarias	80,00	160.000,00

8.5	Locação de Veículo (carro de passeio sem motorista) - Veículo automotor terrestre, para transporte de até 04 (quatro) passageiros, com no máximo de 04 anos de fabricação anteriores ao início do contrato, com ar condicionado, direção hidráulica e seguro total, em perfeitas condições de uso.	400	Diarias	340,00	136.000,00
8.6	Locação de caminhão tipo baú, destinado ao transporte de equipamentos, materiais e mobiliários necessários à execução das atividades previstas no Plano de Trabalho, incluindo deslocamentos para montagem, desmontagem e circulação das ações do projeto	200	Diarias	1.500,00	300.000,00
8.7	Combustível Gasolina/Etanol - Combustível para veículo durante os dias de deslocamento das equipes que trabalharão na execução das atividades;	5000	Litros	6,40	32.000,00
8.8	Combustível Diesel - Combustível para caminhão e Van, durante os dias de deslocamento para execução das trilhas	4000	litros	6,52	26.080,00
SUBTOTAL 8					1.064.080,00

9 - AÇÕES INTEGRADAS					
ITEM	ESPECIFICAÇÃO	QTD	UND	R\$ UNITÁRIO	TOTAL
9.1	Ação Integrada 01 - palestras para professores com objetivo de sensibilizar e capacitar profissionais da educação para o uso de estratégias pedagógicas inovadoras, visando o fortalecimento de práticas pedagógicas, criativas e inclusivas.	12	Palestra	2.500,00	30.000,00
9.2	Ação Integrada 02 - oficinas de audiovisual direcionadas a crianças e jovens, com foco na produção criativa por meio de técnicas de stop motion e gravação audiovisual com dispositivos móveis (celulares), promovendo o acesso à linguagem audiovisual, o desenvolvimento de habilidades criativas, tecnológicas e expressivas, bem como o incentivo ao trabalho em grupo, à narrativa e à autonomia cultural	12	Oficinas	1.200,00	14.400,00
SUBTOTAL 9					44.400,00

10 - CUSTOS ADMINISTRATIVOS E OUTROS					
ITEM	ESPECIFICAÇÃO	QTD	UND	R\$ UNITÁRIO	TOTAL

10.1	Assessoria Jurídica (Assessoria especializada para garantir a exequibilidade do projeto conforme a legislação vigente, da assinatura do Termo de Colaboração à Prestação de Contas)	12	mes	2.500,00	30.000,00
10.2	Assessoria contábil (Assessoria especializada para garantir a exequibilidade fiscal do projeto conforme a legislação vigente, da assinatura do Termo de Colaboração à Prestação de Contas)	12	mes	1.500,00	18.000,00
SUBTOTAL 10					48.000,00

11 - EVENTO DE ENCERRAMENTO					
ITEM	ESPECIFICAÇÃO	QTD	UND	R\$ UNITÁRIO	TOTAL
11.1	Locação de painel de LED com dimensões aproximadas de 5m x 3m, destinado à exibição de conteúdos audiovisuais, incluindo montagem e desmontagem da estrutura.	1	Diária	4.500,00	4.500,00
11.2	Locação de Sistema de Som - Médio Porte - destinado à sonorização das atividades previstas no projeto, incluindo sessões de cinema, palestras, oficinas, apresentações artísticas e eventos de encerramento. Incluindo montagem e desmontagem	1	Diária	4.000,00	4.000,00
11.3	Locação de 04 Tendões 10x10 - tendões com dimensões de 10m x 10m, destinadas à cobertura e proteção das áreas utilizadas nas atividades previstas no projeto, incluindo ações itinerantes, sessões de cinema, oficinas, atendimento ao público e apoio operacional.	1	Diária	4.000,00	4.000,00
11.4	Locação de Piso Tablado 4m x 6m - destinado à composição de área estruturada para apoio às atividades previstas no projeto, como apresentações, ações cênicas, posicionamento de equipamentos técnicos ou organização de espaços de uso do público. Incluso montagem e desmontagem.	1	Diária	2.000,00	2.000,00
11.5	Spot Cênico - caracterizado por apresentação cênica de curta duração, com roteiro previamente definido, interpretação artística e linguagem acessível	1	Cache	1.500,00	1.500,00

11.6	Premiação - das melhores redações produzidas por crianças e jovens participantes do projeto, bem como para reconhecimento dos professores envolvidos, por meio de edital específico a ser elaborado e divulgado, observando critérios objetivos, transparência e isonomia.	1	Verba	20.000,00	20.000,00
SUBTOTAL 11					36.000,00

TOTAL GERAL					5.889.975,72
--------------------	--	--	--	--	---------------------

5. DESEMBOLSO FINANCEIRO

PREVISÃO DO REPASSE	VALOR DO REPASSE
Fevereiro de 2026	R\$ R\$ 5.889.975,72

6. DESCRIÇÃO DOS ITENS DA PLANILHA ORÇAMENTÁRIA CINELEITURA DO BEM: CULTURA QUE APROXIMA.

1 - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE RECURSOS HUMANOS

1.1 Coordenação Geral - Profissional responsável pela coordenação geral do projeto, atuando no planejamento, organização e supervisão das atividades, na articulação com instituições parceiras, no acompanhamento do cronograma físico-financeiro e na garantia da execução das ações conforme o plano de trabalho e as diretrizes do edital, durante todo o período de execução do projeto.

1.2 Coordenação Executiva - Profissional responsável pela gestão operacional do projeto, acompanhamento da execução das atividades, articulação entre equipes e garantia do cumprimento do cronograma, durante todo o período de execução do projeto.

1.3 Coordenação de Produção - Profissional responsável pela coordenação de produção do projeto, incumbido do planejamento e organização logística das sessões de cinema e das ações literárias, do acompanhamento da montagem, execução e desmontagem das atividades, da articulação com equipes técnicas, fornecedores e parceiros locais, e da garantia do cumprimento do cronograma e das condições operacionais necessárias à adequada realização do projeto, durante todo o período de execução do projeto.

1.4 Coordenação Administrativo Financeiro - Profissional responsável pela coordenação administrativo-financeira do projeto, atuando no apoio à gestão administrativa e financeira, organização e controle documental, acompanhamento da execução financeira e suporte às demandas operacionais, conforme o plano de trabalho aprovado, durante todo o período de execução do projeto.

1.5 Coordenação de Projeto de Sustentabilidade/Acessibilidade - profissional responsável por planejar, orientar e acompanhar a adoção de práticas sustentáveis e ações de acessibilidade no projeto, promovendo a inclusão, a responsabilidade socioambiental e a adequação às diretrizes vigentes, durante a execução das trilhas.

1.6 Coordenação de Relações Institucionais - Profissional responsável pela articulação

institucional, relacionamento com parceiros estratégicos, interlocução com órgãos públicos e privados e apoio à execução do projeto, tendo em vista a plena adequação e o atendimento do plano de trabalho, a demanda da Secult e do público-alvo em todas as etapas e metas em apoio ao Coordenador Geral e equipe técnica, durante todo o período de execução do projeto.

1.7 Coordenação Técnica de Cinema - Profissional responsável pelo planejamento e acompanhamento dos aspectos técnicos das sessões de cinema infantil, incluindo organização dos equipamentos, orientação da equipe técnica e garantia da qualidade técnica das exposições, durante todo o período de execução do projeto.

1.8 Coordenação Pedagógica - profissional responsável pelo planejamento pedagógico e acompanhamento metodológico das ações educativas do projeto, integrando as sessões de cinema infantil às atividades literárias, durante todo o período de execução do projeto.

1.9 03 Produtores de Eventos - profissionais responsáveis pelo apoio operacional e logístico às atividades do projeto, contribuindo para a organização e execução das ações previstas, durante a execução das trilhas.

1.10 Assistente de Coordenação Geral - Profissional responsável por auxiliar o Coordenador Geral na gestão geral do projeto, durante execução de todo projeto

1.11 Assistente de Coordenação Executiva - Profissional responsável por auxiliar o Coordenador Executivo nas demandas do projeto, durante todo o período de execução do projeto.

1.12 4 Assistente de Produção - Profissionais responsáveis pelo apoio operacional às atividades do projeto, auxiliando na organização e execução das ações previstas. Durante a execução das trilhas

1.13 Profissional de Apoio - 4 Monitores - responsáveis pelo apoio às atividades do projeto, auxiliando na organização, acompanhamento do público infantil e suporte às ações previstas.

1.14 Profissionais de Apoio - 2 Intérprete de Libras - responsáveis pela interpretação da Língua Portuguesa para a Língua Brasileira de Sinais (Libras) nas atividades do projeto, garantindo acessibilidade ao público surdo.

1.15 Profissionais de Apoio - 2 Carregadores - responsáveis pelo apoio operacional na carga, descarga e movimentação de equipamentos e materiais do projeto.

2 - EQUIPAMENTOS SESSÃO DE CINEMA

2.1 Projeto Cenográfico 3D - destinado à estrutura de arena de cinema, visando a concepção visual, funcional e técnica do espaço de exibição cinematográfica previsto no projeto.

2.2 Locação de Projetor Panasonic PT-MZ20K 20.000 lumens - WUXGA ou similar (sem lente)

2.3 Locação de Projetor Panasonic PT-MZ20K 20.000 lumens - WUXGA ou similar (sem lente) Stand by

2.4 Locação Lente Medley ou similar- foco 1,8 eposon para distância de 15 a 22 metros para tela de 10 x 4,5 metros de área de projeção:

2.5 Locação de Estrutura tela inflável de cor preta, feita com material antichamas, altura de 8,20 x 11,30 metros, com pontos de pegas para cordas, aberturas na parte inferior com zíper e três entradas de ar para inflar: 120 kg o inflável ou Locação de Estrutura Box truss, altura de 8,20 x 11,30 metros, com pontos de estanhamento, com forração na cor preta e ornamentação de balões de cores diversas;

2.6 Locação de Tela microperfurada 10,00mx4,20 para projeção cinematográfica em padrão 4K

2.7 Técnico De Operação Cinematográfica - Fornecimento de mão de obra técnica - 1 técnico operador para serviço de projeção cinematográfica

2.8 Técnico de Som - Fornecimento de mão de obra técnica - 1 profissional responsável pela operação, montagem, ajuste e monitoramento dos sistemas de áudio do projeto, garantindo a qualidade sonora das atividades realizadas, conforme as necessidades técnicas de cada ação.

2.9 Técnico de Luz - Fornecimento de mão de obra técnica - 1 profissional responsável pela montagem, operação, ajuste e desmontagem dos sistemas de iluminação do projeto, garantindo condições adequadas de visibilidade, ambientação e segurança das atividades realizadas

2.10 LOCAÇÃO DE SISTEMA DE SONORIZAÇÃO PEQUENO PORTE - Locação com montagem e desmontagem de Sistema de sonorização de pequeno porte, constituído de: P.A. (PublicAddress) LineArrayStereo com 6 caixas de projeção de médio e curto alcance, JBL ou equivalentes; - Sistema para sub-woffer com 04 cx. V-Dosc ou equivalentes em qualidade e reconhecimento; - Amplificador e cabeamento completo compatível com as caixas; - Gerenciamento via computador com software dedicado, com cobertura e pressão sonora pré-programados e assistido;

2.11 LOCAÇÃO DE ILUMINAÇÃO PEQUENO PORTE - Locação com montagem e desmontagem de sistema de iluminação de médio porte para atendimento de ambientação contendo refletores, Led light 400; - Par LED RGBWA 3 watts; -

2.12 Locação de Barricada Gradil - barricadas com montagem e desmontagem de barricada fixa de contenção de público - estrutura de grade de barricada de contenção e proteção de público, do tipo autossustentável, fixadas umas às outras por pinos metálicos de aço contrapinhados e parafusos, com mão de força, degraus para segurança e fabricada em quadros metálicos de metalon zincado, revestido em chapa de alumínio na base e na parte frontal;

2.13 Locação de Estrutura com alumínio Q30 - montagem e desmontagem de estrutura P30 em alumínio, para uso de diversos cenários, backdrop com acessórios e/ou painéis de identificação/divulgação conforme normas técnicas da ABNT, especialmente itens de segurança/estanhamento. Inclusos acessórios (sleeve's, sapatas, cubos, parafusos, "pau de carga" etc), metros lineares;

2.14 Mobiliário - 300 Cadeiras de plástico - Locação de cadeiras de plástico para acomodação do público nas sessões de cinema. Sendo estimado o público médio de 300 pessoas por sessão

2.15 Locação de carrinho de pipoca, com fornecimento de pipoca para o público participante das ações do projeto

2.16 Locação de carrinho de algodão doce, com fornecimento de algodão doce para o público participante das ações do projeto,

2.17 Licenciamento e Direitos Autorais (Terceirizador)- Contratação de empresa especializada (terceirizadora) responsável pela intermediação e regularização das licenças de exibição pública não comercial das obras audiovisuais selecionadas, incluindo negociação de direitos, emissão de autorização formal dos detentores dos direitos e recolhimento das taxas aplicáveis.

2.18 Taxa ECAD - Pagamento de taxa ao Escritório Central de Arrecadação e Distribuição (ECAD), referente à execução pública de obras musicais incorporadas às obras audiovisuais exibidas no projeto de Cinema Itinerante, conforme tabela vigente e critérios aplicáveis a eventos culturais gratuitos.

2.19 Aquisição de Fones abafadores de ruído tipo concha, destinados à atenuação sonora em sessões de cinema itinerante exclusivo para pessoas com Transtorno do Espectro Autista (TEA). considerando uma margem de 5% do público estimado por sessão, sendo 15 unidades.

3 - Equipamentos Gibiteca

3.1 Profissional Contador(a) de Histórias - responsável pela realização de atividades de narrativa oral e mediação de leitura, promovendo o estímulo à imaginação, à escuta, à

oralidade e ao interesse pela leitura do público infantil, em consonância com os objetivos pedagógicos e culturais do projeto.

3.2 Mobiliário - Locação de mobiliário 15 (quinze) jogos - sendo 1(uma) mesa e 4 (quatro) cadeiras infanto-juvenil.

3.3 Aquisição - Livros literários - aquisição destinados ao apoio às ações de incentivo à leitura e às atividades literárias desenvolvidas no projeto de cinema infantil, contribuindo para a formação leitora do público infantil.

3.4 Aquisição - Lápis de colorir - material de consumo para apoio às atividades pedagógicas e literárias.

3.5 Aquisição - Apontador de lápis - material de consumo para apoio às atividades pedagógicas e literárias.

3.6 Aquisição - Bobbie Goods - livros de colorir infantis, destinados ao apoio às atividades pedagógicas e literárias do projeto de cinema infantil, estimulando a criatividade, a expressão artística e o engajamento do público infantil, caça palavras e jogo dos 7 erros.

3.7 Mobiliário - Locação de 8 Puffs para espaços educativos - assentos para apoio às atividades do projeto.

3.8 Aquisição de 12 Kits Tatames EVA - 50x50x1cm 10mm+ Bordas destinados à ambientação e organização dos espaços de cinema infantil e ações literárias, proporcionando conforto, segurança e adequação do ambiente para a realização das atividades pedagógicas.

3.9 Impressão de Identidade do Leitor - Impressão em material impresso de alta durabilidade, destinada exclusivamente a fins pedagógicos e de incentivo à leitura, não se caracterizando como documento oficial.

3.10 Decoração e ornamentação - Serviço de decoração e ornamentação, contemplando fornecimento, aplicação e fixação de itens de forração em estruturas físicas do evento, com montagem e posterior desmontagem.

4 - Material de consumo / Custos operacionais.

4.1 Aquisição de materiais de papelaria e limpeza - Tais como: canetas, papéis, grampeador com grampos, clips, fitas crepe, envelopes, pastas, pranchetas, tonner de impressora, lixeiras e sacos de lixo.

4.2 Aquisição de equipamento de acesso à internet móvel via satélite - Aquisição de equipamento de acesso à internet móvel via satélite tipo Starlink ou equivalente, destinado a garantir conectividade durante a execução das atividades do projeto, especialmente em locais sem cobertura adequada de internet fixa ou móvel. O equipamento será utilizado para apoio às ações itinerantes, comunicação operacional, registros, transmissões, acesso a plataformas digitais e atividades formativas.

4.3 Contratação de 2 serviços de internet - Serviços de internet destinado a garantir conectividade necessária à execução das atividades previstas no projeto, incluindo apoio às ações itinerantes, comunicação operacional, registros, transmissões, acesso a plataformas digitais, atividades formativas e administrativas.

5 - Equipamentos de aquisição (tabela 1 - Edital).

A pesquisa orçamentária foi feita pela Secretaria de Estado da Cultura - Secult, com base em 03(três) fontes distintas conforme item 5.2.2, do Edital de chamamento público Nº 04/2025, logo não realizamos a precificação desses itens.

6 - COMUNICAÇÃO e DIVULGAÇÃO

6.1 Coordenador de Comunicação - responsável por planejar, coordenar e acompanhar as atividades de marketing do projeto, durante todo o período de execução do projeto.

6.2 Assessor de Imprensa - Profissional responsável pela produção e distribuição de releases. Agendamento de entrevistas para rádios, televisões e jornais antes, durante e após o evento, bem como a clípagem da cobertura da mídia, durante execução das

trilhas.

6.3 Social Media - Profissional responsável pela criação, planejamento e publicação de conteúdos estratégicos para diferentes plataformas e veículos de comunicação, garantindo que a comunicação esteja alinhada com os objetivos do projeto, durante execução das trilhas.

6.4 Designer gráfico - criação da identidade visual e de todas as artes do projeto, durante a execução das trilhas

6.5 Ilustrador - profissional responsável pela criação de ilustrações originais que dialoguem com os objetivos culturais, educativos e artísticos do projeto, incluindo o desenvolvimento de personagens, cenários, elementos gráficos e composições visuais, respeitando a identidade visual definida, o público atendido e as diretrizes pedagógicas e culturais estabelecidas.

6.6 Cobertura Fotográfica - Serviços de cobertura fotográfica - serviços de fotografia profissional em câmera profissional digital slr, com lentes intercambiáveis, com resolução a partir de 10 megapixels, com a finalidade de captar imagens de alta qualidade dos acontecimentos no evento

6.7 Vídeos de Institucional - Serviço de produção de vídeo institucional, compreendendo reunião de briefing e alinhamento conceitual; pré-produção (roteirização, planejamento técnico e definição de cronograma); captação de imagens terrestres e aéreas (drone), com utilização de equipamentos profissionais adequados, tais como câmeras de alta resolução (Full HD ou 4K), lentes específicas, estabilizadores, tripés, iluminação profissional e captação de áudio com microfones direcionais e/ou lapela; edição e montagem; tratamento de cor (color grading); inserção de trilha sonora e elementos gráficos; finalização, renderização e entrega do material em formato digital compatível com múltiplas plataformas.

6.8 Impulsionamento - investimento em mídia paga para ampliação do alcance e da visibilidade das ações do projeto em plataformas digitais, visando atingir o público-alvo de forma estratégica e alinhada aos objetivos do projeto.

6.9 Spots Radio - destinada à veiculação de spots institucionais do projeto, com o objetivo de ampliar o alcance da comunicação, garantir ampla divulgação das ações e atingir o público-alvo em âmbito territorial definido.

6.10 Carros de Som - destinado à veiculação de mensagens institucionais do projeto em vias públicas e áreas de circulação comunitária, com o objetivo de ampliar a divulgação das ações, garantir o acesso à informação e alcançar o público-alvo no território de abrangência.

6.11 Programação impressa - Programação impressa tamanho A4 em 03 dobras, para distribuição nas cidades do evento

6.12 Credencial - Credencial de identificação para uso das equipes locais, OSC, Secult durante os eventos.

6.13 Camisetas - Camiseta, tipo 100% algodão fio 30.1 ou pp anti pilling, manga curta, gola redonda, diversas cores e tamanhos, para equipe geral, equipes locais, equipe SECULT e pessoas convidadas.

6.14 Aquisição de coletes de identificação, destinados à equipe de produção, coordenação e apoio do projeto, visando facilitar a identificação visual dos profissionais durante a execução das atividades, garantindo organização, segurança e adequada comunicação com o público.

6.15 Lona Vinílica (banners, laterais, backdrop etc) - Faixa para divulgação de eventos, com material de lona vinílica, comprimentos distintos para backdrop e outros, para propagação do projeto.

6.16 Plotagem veicular - serviço de plotagem adesiva em veículo(s) utilizado(s) na circulação do projeto, com material adesivo em vinil de qualidade, com resistência às condições climáticas e adequada fixação, respeitando as dimensões e características do

veículo.

6.17 Confecção com 120 peças - quadro emoldurado tendo sua base em formato de quebra-cabeça personalizado com a Logo do Cine Leitura do Bem com 120 peças.

7 - PESQUISA E LEVANTAMENTO DE DADOS

7.1 Coordenação de Pesquisa - Profissional responsável pela coordenação das pesquisas nas cidades, bem como o acompanhamento do desenvolvimento do projeto junto aos grupos de trabalho, além da realização da divulgação dos resultados dos projetos de pesquisa, durante execução das trilhas

7.2 Pesquisa de opinião - Pesquisa de opinião com os participantes dos eventos nas cidades que circulam o projeto

7.3 Pesquisadores 02 profissionais - Contratação de pesquisadores para atuação na aplicação de formulários de pesquisa de opinião junto ao público participante das atividades do projeto, com o objetivo de coletar dados, percepções e avaliações sobre as ações realizadas, subsidiando o monitoramento, a avaliação de resultados.

8 - LOGÍSTICA

8.1 Coordenador de Logística - Profissional responsável por liderar os processos de logística, incluindo o deslocamento de pessoas e materiais para desenvolvimentos dos eventos nas cidades. Além de gerenciar os prestadores de serviço e controlar o orçamento da área. Faz o acompanhamento dos indicadores de desempenho dos processos.

8.2 - 01 Assistente de Coordenação de Logística - Profissional para auxiliar o coordenador de logística no deslocamento de pessoas e materiais para a realização do evento

8.3 Hospedagem - Hospedagem para os profissionais deslocados para execução das trilhas.

8.4 Diárias de alimentação visam custear despesas com refeições necessárias à permanência da equipe nos locais de realização das atividades, garantindo condições adequadas para o cumprimento da execução das trilhas.

8.5 Locação de Veículo (carro de passeio sem motorista) - Veículo automotor terrestre, para transporte de até 04 (quatro) passageiros, com no máximo de 04 anos de fabricação anteriores ao início do contrato, com ar-condicionado, direção hidráulica e seguro total, em perfeitas condições de uso.

8.6 Locação de caminhão tipo baú, destinado ao transporte de equipamentos, materiais e mobiliários necessários à execução das atividades previstas no Plano de Trabalho, incluindo deslocamentos para montagem, desmontagem e circulação das ações do projeto.

8.7 Combustível Gasolina/Etanol - Combustível para veículo durante os dias de deslocamento das equipes que trabalharão na execução das atividades;

8.8 Combustível Diesel - Combustível para caminhão e Van, durante os dias de deslocamento para execução das trilhas

9 - AÇÕES INTEGRADAS

9.1 Ação Integrada 01 - Palestras para professores com objetivo de sensibilizar e capacitar profissionais da educação para o uso de estratégias pedagógicas inovadoras, visando o fortalecimento de práticas pedagógicas, criativas e inclusivas.

9.2 Ação Integrada 02 - oficinas de audiovisual direcionadas a crianças e jovens, com foco na produção criativa por meio de técnicas de stop motion e gravação audiovisual com dispositivos móveis (celulares), promovendo o acesso à linguagem audiovisual, o desenvolvimento de habilidades criativas, tecnológicas e expressivas, bem como o incentivo ao trabalho em grupo, à narrativa e à autonomia cultural.

10 - CUSTOS ADMINISTRATIVOS E OUTROS

10.1 Assessoria Jurídica (Assessoria especializada para garantir a exequibilidade do

projeto conforme a legislação vigente, da assinatura do Termo de Colaboração à Prestação de Contas).

10.2 Assessoria contábil (Assessoria especializada para garantir a exequibilidade fiscal do projeto conforme a legislação vigente, da assinatura do Termo de Colaboração à Prestação de Contas).

11 - EVENTO DE ENCERRAMENTO

11.1 Locação de painel de LED com dimensões aproximadas de 5m x 3m, destinado à exibição de conteúdos audiovisuais, incluindo montagem e desmontagem da estrutura.

11.2 Locação de Sistema de Som - Médio Porte - destinado à sonorização das atividades previstas no projeto, incluindo sessões de cinema, palestras, oficinas, apresentações artísticas e eventos de encerramento. Incluindo montagem e desmontagem.

11.3 Locação de 04 Tendões 10x10 - tendões com dimensões de 10m x 10m, destinadas à cobertura e proteção das áreas utilizadas nas atividades previstas no projeto, incluindo ações itinerantes, sessões de cinema, oficinas, atendimento ao público e apoio operacional.

11.4 Locação de Piso Tablado 4m x 6m - destinado à composição de área estruturada para apoio às atividades previstas no projeto, como apresentações, ações cênicas, posicionamento de equipamentos técnicos ou organização de espaços de uso do público. Incluso montagem e desmontagem.

11.5 Spot Cênico - caracterizado por apresentação cênica de curta duração, com roteiro previamente definido, interpretação artística e linguagem acessível.

11.6 Premiação - das melhores redações produzidas por crianças e jovens participantes do projeto, bem como para reconhecimento dos professores envolvidos, por meio de edital específico a ser elaborado e divulgado, observando critérios objetivos, transparência e isonomia.

YARA NUNES DOS SANTOS
Secretária de Estado da Cultura

ALINY SANTOS MARTINS
Instituto Meta e Verso

GOIANIA, aos 23 dias do mês de fevereiro de 2026.



Documento assinado eletronicamente por **ALINY SANTOS MARTINS, Usuário Externo**, em 23/02/2026, às 14:47, conforme art. 2º, § 2º, III, "b", da Lei 17.039/2010 e art. 3ºB, I, do Decreto nº 8.808/2016.



Documento assinado eletronicamente por **YARA NUNES DOS SANTOS, Secretário (a)**, em 23/02/2026, às 16:03, conforme art. 2º, § 2º, III, "b", da Lei 17.039/2010 e art. 3ºB, I, do Decreto nº 8.808/2016.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site http://sei.go.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=1 informando o código verificador **86637305** e o código CRC **15626E32**.

GERÊNCIA DE CONTRATOS E CONVÊNIOS PRACA DOUTOR PEDRO LUDOVICO TEIXEIRA 2, PRÉDIO DO CENTRO CULTURAL MARIETTA TELLES MACHADO - Bairro CENTRO - GOIANIA - GO - CEP 74003-101 - .
--



Referência: Processo nº 202517645003161



SEI 86637305